

令和6年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(金融庁(金融庁))

(単位:千円)

要求番号	事項	前年度 予算額	6年度 概算要求額		対前年度 比較増△減	備考
	100 金融庁	23,193,080	22,990,745		△ 202,335	
	010 金融庁共通費	21,842,461	22,142,301		299,840	
①	01-95 金融庁一般行政に必要な経費	21,203,161	21,550,999		347,838	
	001 既定定員に伴う経費					
	001 人件費	17,941,599	18,278,758		337,159	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	8,184,826	8,242,029		57,203	
	02-0100 職員俸給	6,664,197	6,711,331		47,134	
	02-0200 扶養手当	140,376	140,610		234	
	02-0300 地域手当	1,380,253	1,390,088		9,835	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	4,081,631	4,127,872		46,241	
	03-0100 管理職手当	96,676	97,570		894	
	03-0300 通勤手当	232,492	232,558		66	
	03-0400 特殊勤務手当	872	872		0	
	03-0700 期末手当	1,879,461	1,903,147		23,686	
	03-0800 勤勉手当	1,336,630	1,355,580		18,950	
	03-1100 住居手当	120,672	120,732		60	
	03-1200 単身赴任手当	17,832	17,832		0	
	03-1300 管理職員特別勤務手当	2,167	2,167		0	
	03-1900 本府省業務調整手当	394,829	397,414		2,585	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	1,681,199	1,691,964		10,765	・ 時間外手当 1,691,964(1,681,199)
	95016-2111-05-1200 休職者給与	23,601	23,754		153	
	95016-2111-05-1300 国際機関等派遣職員給与	28,289	28,473		184	
	95016-2111-05-1360 短時間勤務職員給与					
	05-0100 暫定再任用短時間勤務職員給与	122,000	122,792		792	
	95016-2151-05-1400 公務災害補償費	10,852	10,852		0	
	95016-2111-05-1500 退職手当	1,014,663	1,240,516		225,853	1. 一般分 446,601(396,708) 2. 定年分 533,538(328,356) 3. 特別分 260,377(289,599) 計 1,240,516(1,014,663)

4 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済組合負担金	2,215,306	2,221,608		6,302	1. 長期負担金 1,383,596(1,372,048) 2. 短期負担金 587,329(582,498) 3. 介護負担金 78,549(78,042) 4. 事務費負担金 12,616(11,416) 5. 整理資源 159,518(171,302)
	95016-2115-16-7505 基礎年金等国家公務員共済組合負担金	578,184	567,909		△ 10,275	基礎年金等国家公務員共済組合負担金 567,909(578,184)
	95016-2115-16-7506 育児休業手当金国家公務員共済組合負担金	1,048	989		△ 59	
003	定員合理化に伴う経費					行政職俸給表(一) 3級 △16人
001	人 件 費	0△	149,333		△ 149,333	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	0△	79,511		△ 79,511	
	02-0100 職員俸給	0△	63,091		△ 63,091	
	02-0200 扶養手当	0△	3,168		△ 3,168	
	02-0300 地域手当	0△	13,252		△ 13,252	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当	0△	36,584		△ 36,584	
	03-0300 通勤手当	0△	1,408		△ 1,408	
	03-0700 期末手当	0△	16,659		△ 16,659	
	03-0800 勤勉手当	0△	13,883		△ 13,883	
	03-1100 住居手当	0△	1,274		△ 1,274	
	03-1900 本府省業務調整手当	0△	3,360		△ 3,360	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	0△	18,035		△ 18,035	・時間外手当 △ 18,035(0)
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済組合負担金	0△	15,203		△ 15,203	1. 長期負担金 △ 10,865(0) 2. 短期負担金 △ 4,315(0) 3. 事務費負担金 △ 23(0)
006	増員要求に伴う経費					行政職俸給表(一) 6級 12箇月 2人 " " " 9人 " " " 2人 " " " 7人 " " " 1人 " " " 6人 5級 9箇月 " 6人 " " " " 6人 " " " " 1人
001	人 件 費	0	220,067		220,067	
	95016-2111-02-0000 職員基本給	0	125,202		125,202	
	02-0100 職員俸給	0	96,733		96,733	
	02-0200 扶養手当	0	7,602		7,602	
	02-0300 地域手当	0	20,867		20,867	

要求 番号	事 項	前 予 算	年 度 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2111-03-0000 職員諸手当		0	46,108		46,108	
	03-0300 通勤手当		0	2,706		2,706	
	03-0700 期末手当		0	16,581		16,581	
	03-0800 勤勉手当		0	14,276		14,276	
	03-1100 住居手当		0	2,449		2,449	
	03-1900 本府省業務調整手当		0	10,096		10,096	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当		0	27,651		27,651	・時間外手当 27,651(0)
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済組合負担金		0	21,106		21,106	1. 長期負担金 15,073(0) 2. 短期負担金 5,986(0) 3. 事務費負担金 47(0)
	009 振替定員に伴う経費						
	001 人件費						
	07 その他		0	2,232		2,232	専門スタッフ職俸給表 3級 9箇月 2人 行政職俸給表(一) 6級 " △2人
	95016-2111-02-0000 職員基本給		0	2,433		2,433	
	02-0100 職員俸給		0	2,079		2,079	
	02-0200 扶養手当		0△	207	△	207	
	02-0300 地域手当		0	561		561	
	95016-2111-03-0000 職員諸手当		0	1,356		1,356	
	03-0700 期末手当		0	267		267	
	03-0800 勤勉手当		0	838		838	
	03-1300 管理職員特別勤務手当		0	24		24	
	03-1800 専門スタッフ職調整手当		0	933		933	
	03-1900 本府省業務調整手当		0△	706	△	706	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当		0△	2,072	△	2,072	
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済組合負担金		0	515		515	
	014 金融庁共通経費		2,876,216	3,065,678		189,462	
	001 金融庁共通経費		2,024,137	2,190,092		165,955	(説明) 金融庁の一般行政に必要な共通経費
	95016-2111-05-0200 委員手当		2,581	2,581		0	1. 秘書課 1,523(1,523) (1) 金融庁顧問 @22,700円 6日 6月 817(817) (2) 参事 @19,600円 6日 6月 706(706) 2. 総合政策局総務課

6 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						・ 参与（非常勤審判官） @19,600円 1人 30回 588(588)
						3. 総合政策課
						・ 金融行政モニター運営経費 @19,600円 6人 4回 470(470)
						計 2,581(2,581)
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	633,479	649,500		16,021	1. 秘書課 147,005(139,501)
						(1) 幹部付 (4,270,383) @4,183,911円 3人 12,552(12,811)
						(2) 秘書課内補助・政務付 (3,642,666) @3,666,665円 3人 11,000(10,928)
						(3) 障害者の職員 (3,617,560) (32) @3,630,962円 34人 123,453(115,762)
						2. 開発研修室
						・ 図書館員（司書等） (3,759,101) 3,759,102円 1人 3,759(3,759)
						3. 情報化統括室 20,646(20,631)
						(1) 情報セキュリティアドバイザー @2,887,560円 1人 2,888(2,888)
						(2) デジタル統括アドバイザー 14,171(14,164)
						(3) 情報システム関係業務補助 (3,579,160) @3,586,780円 1人 3,587(3,579)
						4. 管理室 55,077(54,228)
						(1) 調達業務補助 (3,906,652) @3,914,372円 1人 3,914(3,907)
						(2) 看護師 (6,549,148) @6,658,164円 1人 6,658(6,549)
						(3) 自動車管理専門員
						・ 整備士免許無資格者 (4,210,158) @4,265,541円 1人 4,266(4,210)
						(4) 共済業務補助 (3,614,154) @4,086,638円 1人 4,087(3,614)
						(5) 出納業務補助 (3,678,593) @3,870,075円 1人 3,870(3,679)
						(6) 庁務業務補助 (3,576,791) @3,560,855円 1人 3,561(3,577)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							(7) 管理室業務補助 (3,632,896) @3,637,710円 2人	7,275(	7,266)
							(8) 専門調査員 (5,356,398) @5,361,458円 4人	21,446(	21,426)
							5. 総合政策局総務課	27,577(	27,533)
							(1) 秘書業務員 (4,195,805) 4,208,665 1人	4,209(	4,196)
							(2) 事務補佐員 (3,612,520) @3,622,193円 3人) + (4,073,972) (@4,029,495円 1人)	14,896(	14,912)
							(3) 広報室専門調査員 (8,424,688) @8,472,183円 1人	8,472(	8,425)
							6. 国際室	31,163(	30,783)
							(1) 秘書業務員 (4,749,012) @4,833,509円 2人	9,667(	9,498)
							(2) 事務補佐員 (3,672,705) @3,689,706円 4人	14,759(	14,691)
							(3) 専門調査員 (6,594,239) @6,737,104円 1人	6,737(	6,594)
							7. 総合政策課	24,516(	22,205)
							(1) 秘書業務員 (3,914,472) @4,171,012円 1人	4,171(	3,914)
							(2) 事務補佐員	3,901(	3,932)
							(3) 金融行政モニター運営経費(専門調査員※週2勤務) (316,032) @326,432円 2人	653(	632)
							(4) 金融行政モニター運営経費(相談員※週5勤務) (4,883,625) 4,900,025 1人	4,900(	4,884)
							(5) 金融行政モニター運営経費(相談員※週1勤務) (532,718) @529,562円 5人	2,648(	2,664)
							(6) 特別研究員補助(専門研究員 週3日) (2,651,328) @4,230,936円 1人	4,231(	2,651)
							(7) 事務補佐員(センター長補助) (3,527,740) @4,012,439円 1人	4,012(	3,528)
							8. リスク分析総括課	214,107(	215,973)

8 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							(1) 秘書業務員及び事務補佐員 (3,730,933) 3,777,041 9人 33,993(33,578)
							(2) 専門調査員(マクロ分析室) (6,516,220) @6,573,074円 8人 52,585(52,130)
							(3) 専門調査員(フィンテック参事官室) (1,145,872) @1,172,912円 1人 1,173(1,146)
							(4) 専門調査員(情報・分析室) (5,153,719) @7,772,805円 1人 7,773(5,154)
							(5) 専門調査員(サイバーセキュリティ対策企画調整室) (6,031,047) @5,342,212円 1人 5,342(6,031)
							(6) 専門調査員(健全性基準室) (4,895,244) @4,731,870円 1人 4,732(4,895)
							(7) 主任相談員 37,348(37,495)
							(8) 相談員 71,161(71,786)
							(9) 前年度限りの経費(利用者相談業務補助) 0(3,758)
							9. 企画市場局総務課 20,560(20,917)
							(1) 秘書業務員 (4,162,633) @3,982,403円 3人 11,947(12,488)
							(2) 事務補佐員 (4,214,490) @4,306,560円 2人 8,613(8,429)
							10. 市場課
							・事務補佐員 (3,772,060) @3,930,794円 3人 11,793(11,317)
							11. 企業開示課 18,776(16,595)
							(1) 事務補佐員 (3,600,160) @3,640,940円 3人 10,923(10,800)
							(2) 専門調査員 (5,794,892) @7,853,296円 1人 7,853(5,795)
							12. 監督局 32,781(33,255)
							(1) 庶務補佐員 (3,666,639) @3,684,370円 5人 18,422(18,333)
							(2) 秘書業務員 (4,069,169) @4,326,498円 3人 12,979(12,208)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						(3) 専門調査員(地域金融企画室) 1,380(2,714)
						13. 証券取引等監視委員会
						・事務補佐員 34,425(29,476)
						(3,634,620) (4,033,330) (0) (0)
						(@3,643,648円 7人) + (@4,241,608円 1人) + (@4,678,228円 1人)
						14. 公認会計士・監査審査会
						・事務補佐員 (3,653,094) @3,657,288円 2人 7,315(7,306)
						計 649,500(633,479)
	95089-2111-05-2100 児童手当	74,085	74,085		0	・管理室
						・既定員分 74,085(74,085)
	95016-2129-06-0110 諸謝金	5,707	15,007		9,300	1. 秘書課
						・金融庁顧問弁護士謝金 @164,000円 12月 1,968(1,968)
						2. 管理室 3,700(3,400)
						(1) 健康管理医の委嘱に係る経費
						4H @12,500円 50週 2,500(2,500)
						(2) 健康管理医兼カウンセラーの委嘱に係る経費
						(36) 2H @12,500円 48週 1,200(900)
						3. 総合政策局総務課
						・訴訟対応に係る選任弁護士謝金 9,000(0)
						(1) 複雑困難な事案 @3,000,000円 2件 6,000(0)
						(2) その他の係属中事案及び新規係属事案 @1,000,000円 3件 3,000(0)
						4. 総合政策課 339(339)
						(1) 金融行政モニター運営経費 @19,600円 6人 2回 235(235)
						(2) 政策オープンラボ実施経費 @8,700円 12回 104(104)
						計 15,007(5,707)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	27,465	27,074		Δ 391	1. 秘書課
						・内国旅費(事務連絡等旅費) 3,467(3,470)
						(1) 総合職採用関係 1,612(1,612)
						(2) 一般職採用関係 284(284)
						(3) 幹部出張関係 963(920)
						(4) 大臣・副大臣・政務官出張関係 608(654)

10 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						2. 開発研修室 ・内国旅費（事務連絡等旅費） ・新規採用職員研修（開発研修室） 50（ 50） （@1,345円 2日 3人）+（ @944円 1日 3人 ）+（ @3,290円 4日 3人 ）
						3. 管理室 ・内国旅費（事務連絡等旅費） 11,254（ 11,254）
						4. 総合政策局総務課 ・内国旅費（事務連絡等旅費） 968（ 947） （1）訴訟等出延等経費 704（ 677） （2）課徴金関係打合等旅費 88（ 90） イ. 金融商品取引法関係 54（ 58） ロ. 公認会計士法関係 34（ 32） （3）課徴金徴収関係旅費 176（ 180） イ. 金融商品取引法関係 108（ 116） （イ）滞納処分（納付のしょうよう） ・納付能力調査旅費 (57,600) @53,800円 1人 1件 54（ 58） （ロ）滞納処分（強制執行手続） ・財産調査旅費 (57,600) @53,800円 1人 1件 54（ 58） ロ. 公認会計士法関係 68（ 64） （イ）滞納処分（納付のしょうよう） ・納付能力調査旅費 (31,800) @34,400円 1人 1件 34（ 32） （ロ）滞納処分（強制執行手続） ・財産調査旅費 (31,800) @34,400円 1人 1件 34（ 32）
						5. 総合政策課 2,513（ 2,756） （1）内国旅費（事務連絡等旅費） 2,125（ 2,756） イ. 財務局・教育委員会・学校との打ち合わせ 1,387（ 2,272） ロ. 政策オープンラボ実施経費 738（ 484） （2）外国旅費（事務連絡等旅費） 388（ 0）
						6. リスク分析総括課 ・内国旅費（事務連絡等旅費） ・金融機関等の啓蒙旅費 495（ 0）
						7. 企画市場局総務課

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						<ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(事務連絡等旅費) <ul style="list-style-type: none"> (519,450) ・法令改正等に必要経費 @519,852円 0.5 260(260) 8. 市場課 <ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(事務連絡等旅費) ・証券取引所等の監督旅費 469(469) 9. 企業開示課 <ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(事務連絡等旅費) 792(768) (1) 懲戒処分調査旅費 318(306) (2) 開示・会計・監査制度周知のための旅費 172(172) (3) 記述情報の開示の充実に向けた研修会等のための旅費 302(290) 10. 監督局 <ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(事務連絡等旅費) 4,052(4,547) (1) 金融事務指導調査旅費 3,886(3,886) <ul style="list-style-type: none"> イ. 各業態監督関係指導・調査・連絡等旅費 3,777(3,777) ロ. 訴訟関係対応等旅費 109(109) (2) 破綻処理等事務指導等旅費 166(166) (3) 前年度限りの経費(金融機関等の啓蒙旅費) 0(495) 11. 証券取引等監視委員会 <ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(事務連絡等旅費) ・委員会事務指導等旅費 1,677(1,735) <ul style="list-style-type: none"> (1) 委員会事務指導旅費 869(892) (2) その他職員旅費 808(843) 12. 公認会計士・監査審査会 <ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(事務連絡等旅費) ・審査会事務打合せ等旅費 1,077(1,209) 計 27,074(27,465) 0. 管理室 <ul style="list-style-type: none"> ・財務局等転入者等 18,017(18,017) 11. 秘書課 <ul style="list-style-type: none"> ・外国旅費(会議等出席旅費) ・委員等の旅費 575(575) 2. 管理室 <ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(兼管理医研カウンセラー医招請旅費) 11(0) 3. 監督局
	95016-2122-08-3010 赴任旅費	18,017	18,017		0	
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	1,152	1,163		11	

12 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 額	6 年 度 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費	639,821	700,006		60,185	<ul style="list-style-type: none"> ・内国旅費(専門調査員旅費) @96,195円 1人 6回 577(577) 1. 秘書課 25,466(16,049) <ul style="list-style-type: none"> (1) 消耗品費 987(395) <ul style="list-style-type: none"> イ. 事務用消耗品費 592(0) <ul style="list-style-type: none"> (イ) マスキングカード @300円 430個 1.1 142(0) (ロ) カードケース @300円 750個 1.1 248(0) (ハ) リールストラップ @245円 750個 1.1 202(0) ロ. その他消耗品費 <ul style="list-style-type: none"> ・生花 @2,300円 3部屋 52週 1.1 395(395) (2) 印刷製本費 2,647(2,556) <ul style="list-style-type: none"> イ. 採用者募集パンフレット・リーフレット関係経費 <ul style="list-style-type: none"> (@301円 6,300部 + @32円 8,500部) 1.1 2,385(2,385) ロ. 休暇簿(特休簿・病休簿) <ul style="list-style-type: none"> (@13.0円 3,200部 + @13.0円 3,100部) 1.1 90(90) ハ. 辞令 @5.5円 5,000枚 1.1 30(30) ニ. 個別フォルダ (115) (400) @403円 320部 1.1 142(51) (3) 通信運搬費 98(98) <ul style="list-style-type: none"> イ. 切手葉書代 49(49) <ul style="list-style-type: none"> (@210円 150枚) + (@84円 200枚) + (@10円 100枚) + (@2円 50枚) ロ. 政府携帯通信システム(携帯電話通信費) <ul style="list-style-type: none"> @3,682円 1台 12月 1.1 49(49) (4) 雑役務費 21,734(13,000) <ul style="list-style-type: none"> イ. 給与事務担当者への駅すばあと年間サポート版 <ul style="list-style-type: none"> @4,500円 10セット 1.1 50(50) ロ. 求人広告掲載経費(日本経済新聞 全国版) <ul style="list-style-type: none"> @844,545円 1回 1.1 929(929) ハ. 安否確認サービス利用経費【2年度国庫債務負担行為】 <ul style="list-style-type: none"> @493,200円 1.1 543(543) ニ. 職員満足度調査委託費 (1,078,000) @1,100,000円 1回/年 1,100(1,078) ホ. 庶務・総務業務の外部委託および効果検証に係る経費 13,873(7,267)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
						へ. 学生管理ツール関係経費 @899,000円 1セット 1.1	989(	989)
						ト. オンライン説明会関係経費 @194,000円 1セット 1.1	213(	213)
						チ. 採用説明会広報関係経費 @800,000円 1回 1.1	880(	880)
						リ. デジタル人材採用関係経費	2,640(	660)
						(イ) YouTube 広告 @200,000円 3セット 1.1	660(	0)
						(ロ) 理系学生対象イベント	1,980(	660)
						ス. 期間業務職員(障害者) 選考試験の業務支援委託費 ・面接支援等		
						(140,000) (2) (75,000) (1) ((@190,000円 1回) + (@140,000円 2名)) 1.1	517(	391)
						2. 開発研修室	182(	182)
						(1) 消耗品費		
						・その他消耗品	25(	25)
						イ. バーコードラベル @75円 170枚 1.1	14(	14)
						ロ. 図書ラベル @100円 100枚 1.1	11(	11)
						(2) 雑役務費		
						・図書館運営経費 @2,200円 65冊 1.1	157(	157)
						3. 管理室	455,926(	433,515)
						(1) 備品費		
						・共通経費(備品費)	18,521(	16,298)
						イ. 事務机	6,285(	6,032)
						ロ. 回転椅子	12,236(	10,266)
						(2) 消耗品費	93,174(	89,552)
						イ. コピー用紙	12,738(	13,232)
						ロ. 新聞	14,993(	14,142)
						ハ. 定期刊行物	18,267(	15,613)
						(イ) 国内専門誌	7,442(	7,404)
						(ロ) 外国図書	10,825(	8,209)
						ニ. 書籍	23,611(	22,146)
						(イ) 当初予算書等	23(	26)
						a. 一般会計 2部 @1,371円 1.1	3(	3)

14 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							(2) b. 特別会計 1部 @783円 1.1	1(	2)
							c. 政府関係機関 1部 @233円 1.1	1(	1)
							d. 財政法28条等による予算参考書類 (2) 1部 @1,461円 1.1	2(	3)
							e. 一般会計各目明細書 21部 @710円 1.1	16(	16)
							f. 前年度限りの経費(予備費使用総調書及び各省各庁所管使用調書)	0(	1)
							(ロ) 補正予算書等	11(	11)
							a. 一般会計 2部 @733円 1.1	2(	2)
							b. 特別会計 2部 @223円 1.1	1(	1)
							c. 政府関係機関 1部 @121円 1.1	1(	1)
							d. 一般会計各目明細書 21部 @286円 1.1	7(	7)
							(ハ) 予算事務提要 1部 @1,900円 1.1	2(	2)
							(ニ) 一般会計歳入歳出決算書 1部 @328円 1.1	1(	1)
							(ホ) 一般会計決算参照書 1部 @2,451円 1.1	3(	3)
							(ヘ) 決算検査報告 1部 @12,936円 1.1 (9,699)	14(	11)
							(ト) 債権現在額報告書 1部 @454円 1.1	1(	1)
							(チ) 物品増減及びび現在額報告書 1部 @520円 1.1	1(	1)
							(リ) 支出官・歳入徴収官等関係事務(書籍一式)	12(	12)
							(ヌ) 資金前渡官吏等関係事務(書籍一式) 9部 @2,000円 1.1	20(	20)
							(ル) 決算検査報告に関し国会に提出する説明書(弁明等)	2(	2)
							(ヲ) 政官要覧	2,828(	2,536)
							a. 秋号 (288) (4,000) 292部 @4,400円 1.1	1,414(	1,268)
							b. 春号 (288) (4,000) 292部 @4,400円 1.1	1,414(	1,268)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							(ワ) 国会議員要覧	1,784(	1,748)
							a. 8月版 (292) 298部 @2,720円 1.1	892(	874)
							b. 2月版 (292) 298部 @2,720円 1.1	892(	874)
							(カ) 金融六法 (587) (19,000) 536部 @22,000円 1.1	12,972(	12,269)
							(ヨ) 証券六法 (640) (7,800) 649部 @8,300円 1.1	5,926(	5,492)
							(タ) 共済小六法 (6,900) 1部 @7,200円 1.1	8(	8)
							(レ) 特別会計歳入歳出決算書 1部 @270円 1.1	1(	1)
							(ノ) 特別会計決算参照書 1部 @1,444円 1.1	2(	2)
							ホ. その他の消耗品	1,499(	2,016)
							(イ) 予算編成支援システムプリンタトナー 1個 @26,790円 1.1	29(	29)
							(ロ) ADAMS専用印刷用紙 40,000枚 (1,4) @1.67円 1.1	73(	62)
							(ハ) 上質紙(決算の概要説明用) 1,000枚 (3.24) @3.20円 1.1	4(	4)
							(ニ) カードケース・ストラップ(ICカード用) 100個 @660円 1.1	73(	73)
							(ホ) アルコール消毒液費 (1,120) 800個 @1,500円 1.1	1,320(	1,848)
							ヘ. 災害時備蓄品	4,201(	661)
							(イ) 主食	1,587(	0)
							a. 白米	176(	0)
							b. ドライカレー	374(	0)
							c. 野菜ピラフ	374(	0)
							d. わかめご飯	151(	0)
							e. 山菜おこわ	170(	0)
							f. ひじきご飯	170(	0)
							g. ビスケット	81(	0)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
							h. カンパン 91(0)
							(ロ) 副食 1,701(661)
							a. いわし蒲焼き 262(0)
							b. さば照焼き 399(0)
							c. さんま蒲焼 481(0)
							d. やきとり(たれ) 197(218)
							e. まぐろ油漬フレーク 156(443)
							f. ヒートレスカレー 98(0)
							g. えいようかん 41(0)
							h. スーパーバランス6years 67(0)
							(ハ) 非常用飲料水 ・5年保存水(1.5L) 530(0)
							(ニ) 簡易トイレ 383(0)
							ト. 共通経費(消耗品費) 17,865(21,742)
							(イ) 事務用消耗品 (11,931) (767) 8,633個 @742円 1.1 7,047(10,067)
							(ロ) 封筒類 (22,950) 22,944部 @21円 1.1 530(530)
							(ハ) プリンタートナー (374) (@9,654円 211個 @13,718円 1.1 3,184(3,972)
							(ニ) その他図書 (427) 412部 @5,038円 1.1 2,283(2,366)
							(ホ) 追録 4,821(4,807)
							(3) 印刷製本費 71(307)
							イ. 各目明細書 60部 @106円 1.1 7(7)
							ロ. 一般会計歳出予算明細書 20部 @2,920円 1.1 64(64)
							ハ. 前年度限りの経費(機構・定員要求書等) 0(236)
							(4) 通信運搬費 50,443(53,546)
							イ. 電話料 33,731(33,731)
							(イ) 国内通話料 @2,470,378円 12月 1.1 32,609(32,609)
							(ロ) 国際通話料 @93,500円 12月 1,122(1,122)
							ロ. 郵便料 @870,303円 12月 1.1 11,488(11,488)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							ハ、パスモ (120,083) @142,000円 12月	1,704(	1,441)
							ニ、高速道路利用料(ETCカード) @239,314円 12月	2,872(	2,872)
							ホ、電話会議システム回線利用料 @49,074円 12月 1.1	648(	648)
							ヘ、前年度限りの経費(電話会議サービス利用料)	0(	3,366)
							(5) 借料及び損料	97,317(	97,317)
							イ、自動車借上料	85,000(	85,000)
							ロ、共通経費(借料及び損料)	12,317(	12,317)
							(6) 会議費 ・飲物(缶のお茶)	494(	0)
							(7) 保険料	27,012(	15,968)
							イ、公用車 (8) (20,010) 13台 @17,650円	230(	161)
							ロ、非常勤職員に対する保険料	26,782(	15,807)
							(8) こども・子育て拠出金	925(	558)
							(9) 雑役務費	131,714(	125,311)
							イ、事務室維持管理等経費	2,762(	2,808)
							(イ) 7号館廃棄物処理分担金	2,386(	2,433)
							(ロ) 汚泥収集・運搬・処分費	376(	375)
							ロ、シュレッダー保守経費 @270,000円 1.1	297(	297)
							ハ、防火・防災管理講習及び防火管理技能講習の受講料	36(	35)
							ニ、エネルギー管理講習の受講料	32(	35)
							ホ、資金前渡官吏等関係業務 ・旅費担当者への駅すばあと年間サポート 20ライセンス @4,500円 1.1	99(	99)
							ヘ、情報サービス提供料(NHK受信料) (162) (8,629) 160台 @8,617円	1,379(	1,398)
							ト、レイアウト変更・移設作業 ・通常分 @946,970円 48件 1.1	50,000(	50,000)
							チ、非常用電源装置保守経費 @68,000円 1.1	75(	75)
							リ、複写機保守料(既定分) (125,000) 44,460枚 @0.55円 1.1	27(	76)

18 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							ス. 金融庁物品サービスカウンタ業務委託	7,209(	7,752)
							(イ) 管理者	3,729(	4,093)
							(ロ) サービスマン	3,480(	3,659)
							ル. 新聞クリッピング (443,181) @456,200円 12月 1.1	6,022(	5,850)
							ヲ. 新聞クリッピングの複写に係る著作権許諾料 (342,468) 7社 @402,900円 1年 1.1	3,102(	2,637)
							ヅ. 修理費 5回 @84,364円 1.1	464(	464)
							カ. その他保守料 (4) (603,864) 5機種 @390,850円 1年 1.1	2,150(	2,657)
							ヨ. 写真現像 (293) 268枚 @1,021円 1.1	301(	329)
							タ. 官報広告 10,869行 @770円 1.1	9,206(	9,206)
							レ. 共通経費(雑役務費)	48,553(	41,593)
							(10) 自動車維持費	5,891(	4,796)
							イ. 公用車(ハイブリッド車)	5,635(	4,595)
							(イ) 維持費 (192,063) 20台 @228,762円 1.1	5,033(	4,225)
							(ロ) 車検費用 (8) (42,048) 12台 @45,610円 1.1	602(	370)
							ロ. 公用車(燃料自動車)	256(	201)
							(イ) 維持費 (183,065) 1台 @187,270円 1.1	206(	201)
							(ロ) 車検費用	50(	0)
							(11) 職員厚生経費	30,364(	29,862)
							イ. 健康診断に係る経費	29,597(	29,194)
							ロ. 心の健康づくり経費	767(	668)
							4. 総合政策局総務課	5,787(	5,747)
							(1) 印刷製本費	1,771(	1,712)
							イ. 行政施策用パンフレット作成費	327(	325)
							(イ) 日本語 (153) (1,400) @176円 1,300部 1.1	252(	236)
							(ロ) 英語 (404) @341円 200部 1.1	75(	89)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
						ロ. 金融庁の1年ほか関係者周知用印刷物	626(	415)
						ハ. 金融行政の実践と方針印刷経費(地方業務説明会用)		
						(883)		
						・金融行政方針冊子 @743.5円 1,000部 1.1	818(	972)
						(2) 通信運搬費	354(	354)
						イ. 衛星放送加入契約経費		
						・BBCニュース @20,000円 12ヶ月 1台 1.1	264(	264)
						ロ. 国会対応オンライン化に係る経費		
						(@22,000円 4回) + 1,100円	90(	90)
						(3) 会議費	185(	205)
						イ. 大臣記者会見準備費用		
						(440) (10) (530) (10個))		
						(@480円 20人 9回) + (@550円 20人 9回)	185(	194)
						ロ. 前年度限りの経費(財務局長会議)	0(	11)
						(4) 雑役務費	3,477(	3,476)
						イ. 反訳料		
						・大臣等記者会見		
						・定例会見(通常料金)	688(	688)
						(イ) 最初の15分まで @30,000円 20単位 1.1	660(	660)
						(ロ) 以後5分毎 @2,500円 10単位 1.1	28(	28)
						ロ. 廃棄文書溶解処理経費	739(	745)
						(1.50) (128,383)		
						(イ) 処理料 @1.00円 128,673kg 1.1	142(	212)
						(113) (4,288)		
						(ロ) ダンボール購入費 @210円 2,585枚 1.1	597(	533)
						ハ. 外部委託		
						・ウェブアクセシビリティ検証等経費		
						@850,000円 1式 1.1	935(	935)
						ニ. 警備費	829(	829)
						(イ) 金融商品取引法に基づく審判手続(警備業務費)		
						@58,000円 2.5回 4件 1.1	638(	638)
						(ロ) 公認会計士法に基づく審判手続(警備業務費)		
						@58,000円 3回 1件 1.1	191(	191)
						ホ. 速記料	286(	279)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考			
							(イ) 金融商品取引法	(19,500) @20,000円 1H 2.5回 4件 1.1	220(	215)
							(ロ) 公認会計士法	(19,500) @20,000円 1H 3回 1件 1.1	66(	64)
							5. 国際室		17,348(	17,286)
							(1) 消耗品費		107(	107)
							イ. 英文レターヘッド	@27円 1,500枚 1.1	45(	45)
							ロ. 英文封筒	@52円 700枚 1.1	40(	40)
							ハ. 英文レターカード	@170円 115組 1.1	22(	22)
							(2) 借料及びび損料		4,459(	3,151)
							イ. 会場借料	@43,645円 28回 1.0	1,222(	1,222)
							ロ. 車両借上料	(321,534) (6) @275,735円 8回 1.0	2,206(	1,929)
							ハ. W i - F i ルータレンタル代		1,031(	0)
							(3) 会議費		4,571(	4,578)
							イ. ワーキングディナー	@10,000円 延225人 1.1	2,475(	2,475)
							ロ. 昼食	@1,500円 延1,000人 1.08	1,620(	1,620)
							ハ. 飲物	(7,100) @63円 延7,000人 1.08	476(	483)
							(4) 雑役務費		8,211(	9,020)
							イ. 通訳料		1,491(	1,390)
							(イ) 海外出張時		1,377(	1,276)
							a. 逐次通訳(1日)	(198,000) @123,233円 1人日 1.0	123(	198)
							b. 通訳者同行旅費	(980,000) @1,140,000円 1人日 1.1	1,254(	1,078)
							(ロ) 国内開催会議			
							・ 国際会議	@57,233円 2人日 1.0	114(	114)
							ロ. 翻訳料		2,143(	3,960)
							(イ) 国際会議資料等(英訳)			
								(13,200) @9,570円 100枚 1.0	957(	1,320)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
						(ロ) 国際会議資料等 (和訳) (4,400) (600) @3,080円 385枚 1.0 1,186(2,640)		
						ハ. 校閲料 ・ネイティブチェック (英) (2,800) @3,080円 24頁 28週 1.0 2,070(1,882)		
						ニ. I O S C O 総会等参加費 (イ) I O S C O 総会 (金融庁) (137) 2,000USD @146円 4人 1,168(1,096)		
						(ロ) ジュネーブ協会会合 (プログレスセミナー) (141) 700CHF @149円 4人 417(395)		
						(ハ) 日米国際金融シンポジウム (137) 200.54USD @135円 1人 27(27)		
						(ニ) F I A 年次総会 (685) (137) 850USD @135円 2人 230(188)		
						(ホ) I A D I 年次総会 600USD (137) @135円 1人 81(82)		
						(ヘ) I A I S 年次総会 584(0)		
						(5) 前年度限りの経費 (通信運搬費) 0(430)		
						6. 総合政策課 4,108(4,111)		
						(1) 消耗品費 172(172)		
						イ. クラウドサーバーの利用費用 @14,000円 12月 168(168)		
						ロ. h t t p s 通信を行うためのドメイン取得・維持費用 @4,000円 1回 4(4)		
						(2) 印刷製本費 2,985(3,485)		
						イ. 金融知識普及功績者表彰状 @5,470円 22人 1.1 132(132)		
						ロ. 金融行政の実践と方針印刷経費 (883.24) @743.50円 3,250部 1.1 2,658(3,158)		
						ハ. 政策オープンラボ実施経費 (印刷) @355円 500部 1.1 195(195)		
						(3) 会議費 ・研究会会議費 232(197)		
						イ. 会議用飲み物 (水) 代 1(5)		

22 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							(イ) 講演会・勉強会 (63) (7) (6) @100円 10人 1回 1.1	1(	3)
							(ロ) 前年度限りの経費(勉強会)	0(	2)
							ロ. 弁当代 (1) @1,500円 2人 24回 1.1	79(	40)
							ハ. 学会参加費	152(	152)
							(4) 雑役務費	719(	257)
							イ. 政策オープンラボ実施経費(速記) @21,450円 2人 2時間 3回 1.0	257(	257)
							ロ. レイアウト変更・仕器の移設費用	462(	0)
							7. リスク分析総括課	23,238(	26,846)
							(1) 消耗品費		
							・その他消耗品	367(	367)
							イ. 検査資料作成用モバイルプリンタ @29,800円 1台 1.1	33(	33)
							ロ. 検査資料作成用レーザープリンタ @78,000円 1台 1.1	86(	86)
							ハ. マニュアル作成ソフト(更新) @225,000円 1ライセンス 1.1	248(	248)
							(2) 通信運搬費	13,716(	19,542)
							イ. 海外検査資料等運搬費	141(	141)
							(イ) 米国 @24,000円 2人 1箱 1検査 1回 1.1	53(	53)
							(ロ) 英国 @23,000円 2人 1箱 1検査 1回 1.1	51(	51)
							(ハ) 香港 @16,800円 2人 1箱 1検査 1回 1.1	37(	37)
							ロ. 国内検査資料等運搬費	11,002(	17,024)
							ハ. ナビダイヤル(全国一律料金)利用費	1,422(	1,226)
							ニ. フリーダイヤル(災害被災者向け相談ダイヤル)利用料	1,151(	1,151)
							(3) 雑役務費	9,155(	6,934)
							イ. リスク分析総括課研修実施経費	3,237(	3,237)
							ロ. 貸金業統計システムデータ入力経費	993(	918)
							ハ. 相談等対応に係る業務運営の見直しに係る経費	660(	660)
							ニ. 音声応答装置等にかかる運用経費	4,082(	1,947)
							ホ. 速記料(金融トラブル連絡調整協議会)	183(	172)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						(4) 前年度限りの経費(会議費) 0(3)
						8. 企画市場局総務課 12,399(5,682)
						(1) 印刷製本費
						・法改正に伴う印刷経費 10,632(3,900)
						(2) 雑役務費 1,767(1,782)
						イ. 速記料
						・金融審議会等開催経費 (30,000) (54) @30,400円 46H 1.1 1,538(1,782)
						ロ. 通訳料
						・金融審議会等開催経費 @38,115円 2人 3回 229(0)
						9. 市場課
						・印刷製本費 1,627(1,489)
						(1) 金融審議会金融分科会報告書等 1,627(103)
						(2) 前年度限りの経費(法改正に伴う印刷経費) 0(1,386)
						10. 企業開示課 11,437(4,009)
						(1) 印刷製本費
						・パンフレット等 333(402)
						(2) 通信運搬費
						・ビジネスセンター使用料(海外現地における経費) @10,000円 5回 50(50)
						(3) 借料及び損料 3,396(378)
						イ. ポケットWi-Fi(海外出張用) 756(378)
						ロ. 会議室借上げ費 2,640(0)
						(4) 会議費 66(97)
						イ. 意見交換会 66(76)
						(イ) 国際会議開催に係る経費
						@5,000円 12人 1回 1.1 66(66)
						(ロ) 前年度限りの経費(会計基準・監査に関する関係者との意見交換会)
						@63円 24人 6回 1.08 0(10)
						ロ. 前年度限りの経費(企業会計審議会) 0(21)
						(5) 雑役務費 7,592(3,082)
						イ. 速記料 612(612)
						(イ) 企業会計審議会 @21,340円 2H 7回 1.1 329(329)

24 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						(ロ) 監査品質の確保に関する有識者懇談会経費 @21,450円 2H 6回 1.1 283(283)
						ロ. 鑑定料 @5,554円 1人 6(6)
						ハ. 翻訳料 264(264)
						(イ) 課徴金審判開始のための翻訳料(日→英) @48,000円 1枚 1回 1.1 53(53)
						(ロ) 監査品質の確保に関する有識者懇談会のための翻訳料(日→英) @32,000円 1枚 6回 1.1 211(211)
						ニ. 監査品質の向上に向けた調査費 (2,000,000) @6,100,000円 1枚 1回 1.1 6,710(2,200)
						1 1. 監督局 10,448(10,229)
						(1) 印刷製本費 2,538(1,791)
						イ. 外国人向けパンフレット印刷 (27.3) (48,000) @32.3円 40,000部 1.1 1,421(1,441)
						ロ. 監督指針 @981円 180部 1.1 194(194)
						ハ. 破綻した金融機関の処理のために講じた措置の内容報告(金融再生法 § 5) (70,751) @95,045円 2回 1.1 209(156)
						ニ. プロGRESSレポート 714(0)
						(2) 通信運搬費 437(122)
						イ. 海外出張に係る業務用通信費 (4,442) (25) (1.1) @15,385円 12回 1.0 185(122)
						ロ. 犯罪照会に係る郵送料 252(0)
						(3) 会議費 4,827(4,631)
						イ. 業界団体との意見交換会 1,161(1,161)
						(イ) 全国銀行協会 393(393)
						a. 昼食代 @1,500円 13人 1回/日 11回/年 1.1 236(236)
						b. 配膳費 @1,000円 13人 1回/日 11回/年 1.1 157(157)
						(ロ) 地方銀行協会 @1,500円 10人 1回/日 11回/年 1.1 182(182)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						(ハ) 第二地方銀行協会 @1,500円 10人 1回/日 11回/年 1.1 182(182)
						(ニ) 信託協会 @1,500円 10人 1回/日 4回/年 1.1 66(66)
						(ホ) 生命保険協会 @1,500円 10人 1回/日 8回/年 1.1 132(132)
						(ヘ) 損害保険協会 @1,500円 10人 1回/日 8回/年 1.1 132(132)
						(ト) 年末・年度末金融円滑化会議 @1,500円 45人 1回/日 1回/年 1.1 74(74)
						ロ. カレッジ主催経費 3,666(3,461)
						(イ) ケータリング (845) @3,000円 895人 1回 1食 1.08 2,900(2,738)
						(ロ) 飲料 (1,690) (@63円 1,790人 1日 1回 1.08) + (@333円 1,790人 1日 1回 1.08) 766(723)
						ハ. 前年度限りの経費 (自動車損害賠償責任保険審議会経費等) 0(9)
						(4) 雑役務費 2,646(3,478)
						イ. 通訳料 ・カレッジ主催に必要な同時通訳費用 (30) @90,000円 22人 1回 1.1 2,178(2,970)
						ロ. 速記料 468(508)
						(イ) 自動車損害賠償責任保険審議会 (33,000) @30,400円 1人 2時間 2回 1.1 134(145)
						(ロ) 金融機能強化審査会 (33,000) @30,400円 1人 2時間 5回 1.1 334(363)
						(5) 前年度限りの経費 (借料及び損料) 0(207)
						12. 証券取引等監視委員会 28,506(32,348)
						(1) 消耗品費 ・犯則調査用等消耗品費 2,145(1,998)
						(2) 印刷製本費 3,116(2,485)
						イ. 監視委員会紹介パンフレット 363(328)
						(イ) 和文 (174) @197円 1,000部 1.1 217(191)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考			
							(口) 英文	(415) (300) @266円 500部 1.1	146(	137)
							ロ. 年次公表書	(535) (1,600) @713円 1,100部 年1回 1.1	863(	942)
							ハ. 英語版年次公表書	(1,273) (100) @2,219円 90部 年1回 1.1	220(	140)
							ニ. 資料等印刷委託経費		1,670(	1,075)
							(イ) 公表資料(開示検査事例集)	(805) @1,191円 700部 1.1	917(	620)
							(ロ) 公表資料(課徴金事例集・不公正取引)	(397) @740円 500部 1.1	407(	218)
							(ハ) 検査証票	(11) (400) @20円 100枚 1.1	2(	5)
							(ニ) 調査の手引き	(1,132) @1,861円 140部 1.1	287(	174)
							(ホ) 調査等用紙	(2.2) (24,000) @3.7円 14,000枚 1.1	57(	58)
							(3) 通信運搬費		9,116(	13,458)
							イ. 検査資料搬送経費	(9,140) (37) @17,028円 19件 1.1	356(	372)
							ロ. 犯則調査資料運搬	(235,500) (29) @145,623円 21件 1.1	3,364(	7,512)
							ハ. 調査等資料運搬経費(課徴金)	(80,439) (46) @47,492円 69件 1.1	3,605(	4,070)
							ニ. ETCカード利用料(調査用車両)	(35,016) @25,900円 5台	130(	175)
							ホ. w i f i ルーターレンタル経費		1,661(	1,329)
							(4) 借料及び損料		942(	871)
							イ. 検査資料搬送経費	(33,000) @35,946円 22件 1.1	870(	799)
							ロ. 犯則調査資料運搬	@33,000円 1件 1.1	36(	36)
							ハ. 調査等資料運搬経費(課徴金)	@33,000円 1件 1.1	36(	36)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						(ロ) データ入力作業B (特別調査課業務要員)
						(32,500) @32,920円 96枚 1.1 3,476(3,432)
						ス. 研修請負経費 (105,000) @106,060円 3回 1.1 350(347)
						ル. ハラスメントアンケート外部委託費
						(131,500) @149,000円 1回 1.1 164(145)
						ヲ. 採用支援事業者活用経費 @900,000円 1回 1.1 990(990)
						(7) 自動車維持費 925(1,063)
						イ. 燃料費 289(422)
						(イ) 普通車 (85,397) @56,242円 4台 1.1 247(376)
						(ロ) 小型貨物車 (41,690) @37,868円 1台 1.1 42(46)
						ロ. 維持費 207(0)
						(イ) 故障修理 192(0)
						(ロ) 安全運転管理者等の届出 4(0)
						(ハ) 安全運転管理者等の講習 11(0)
						ハ. 車検・定期点検費用 429(641)
						(イ) 普通車(車検) (132,100) @104,182円 2台 1.1 229(291)
						(ロ) 小型貨物車(車検) (123,800) @97,455円 1台 1.1 107(136)
						(ハ) 普通車(定期点検) (38,857) (4) @33,000円 2台 1.1 73(171)
						(ニ) 小型貨物車(定期点検)
						(38,857) @18,091円 1台 1.1 20(43)
						13. 公認会計士・監査審査会 103,534(82,328)
						(1) 消耗品費 262(929)
						イ. 合格証書用封筒 (27.0) (1,500) (0.9) @30.0円 1,600通 1.1 1.0 53(40)
						ロ. 合格証書用厚紙 (13.0) (1,500) (0.9) @13.5円 1,600通 1.1 1.0 24(19)
						ハ. 答案用紙回収用封筒等 (85.6) (5,300) (0.9) @40.0円 3,000通 1.1 1.0 132(449)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						ニ. 答案用紙回収用封筒ラベルシール (12.0) (5,000) (0.9) @16.0円 3,000通 1.1 1.0 53(59)
						ホ. 前年度限りの経費(郵便用窓付封筒等) 0(362)
						(2) 印刷製本費 77,766(60,015)
						イ. 試験問題 48,858(34,338)
						(イ) 短答式 25,336(15,800)
						a. 問題(令和7年I回短答式) (105.15) (75,700) (0.9) @132.91円 84,200通 1.1 1.0 12,310(7,880)
						b. 問題(令和6年II回短答式) 9,194(4,738)
						(a) 既要求分【令和5年度国庫債務負担行為】 9,194(0)
						(b) 再要求(単年度要求化) 0(4,738)
						c. 問題(令和7年II回短答式)【令和6年度国庫債務負担行為】 (15,200) @15,500円 120部 1.1 2,046(2,006)
						d. マークシート (8.1) (146,600) (0.9) @10.46円 155,200部 1.1 1.0 1,786(1,176)
						(ロ) 論文式 23,522(18,538)
						a. 問題・答案用紙・受験番号シール(令和6年論文式) 20,636(16,193)
						(a) 再要求(単年度要求化) 20,636(0)
						(b) 前年度限りの経費(既要求分【令和5年度国庫債務負担行為】) 0(16,193)
						b. 問題・答案用紙・受験番号シール(令和7年論文式)【令和6年度国庫債務負担行為】 2,886(2,345)
						ロ. 採点用答案(論文式試験)
						(イ) 令和6年論文式 10,472(7,920)
						a. 再要求(単年度要求化) 10,472(0)
						b. 前年度限りの経費(既要求分【令和5年度国庫債務負担行為】) 0(7,920)
						(ロ) 令和7年論文式
						・【令和6年度国庫債務負担行為】 0(0)
						ハ. 合格証書 312(255)
						(イ) 台紙 (88.0) (1,500) (0.9) @93.0円 1,600枚 1.1 1.0 164(131)
						(ロ) 氏名印刷 (83.8) (1,500) (0.9) @81.5円 1,650枚 1.1 1.0 148(124)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							ニ. 法令基準等(論文式試験) (620.02) (20,830) (0.9) @748.16円 19,200部 1.1 1.0	15,801(	12,786)
							ホ. 公認会計士・監査審査会活動状況 (450) @551.4円 300部 1.1 0.9	164(	246)
							ヘ. 公認会計士試験パンフレット (160.0) (5,000) (0.9) @110.0円 4,000部 1.1 1.0	484(	792)
							ト. 監査事務所検査結果事例集	1,032(	885)
							(イ) 日本語版 (300.0) (2,780) @668.0円 1,560部 1.1 0.9	1,032(	826)
							(ロ) 前年度限りの経費(英語版)	0(	59)
							チ. モニタリングレポート	643(	758)
							(イ) 日本語版 (1,200.0) (580) @1,911.0円 340部 1.1 0.9	643(	689)
							(ロ) 前年度限りの経費(英語版)	0(	69)
							リ. 前年度限りの経費(受験案内等)	0(	2,035)
							(3) 通信運搬費	20,077(	15,990)
							イ. 切手 @394.0円 120通 0.9	43(	43)
							ロ. 試験問題・答案搬送費 (634,700) (68,000) (64) (0.9) (@806,392円 12局 + @62,275円 80人) 1.1 1.0	16,125(	11,849)
							ハ. 資料運搬経費 (230,455) @246,190円 16件 1.1 0.9	3,900(	3,650)
							ニ. 審査会参加のための通話料 @4,750円 2人 1回 1.1 0.9	9(	9)
							ホ. 前年度限りの経費(受験案内発送等)	0(	439)
							(4) 雑役務費	5,429(	4,065)
							イ. 通訳料	332(	332)
							(イ) 監査監督機関国際フォーラム定期会合 @83,970円 2人 1.1 0.9	166(	166)
							(ロ) 米国P C A O B等打合せ @83,970円 2人 1.1 0.9	166(	166)
							ロ. マークシート読取業務 (2,2222) (104,600) (0.9) @2.25円 113,000人 4科目 2回 1.1 1.0	2,237(	1,841)
							ハ. 合格証書等封入業務 (60.3) (6,300) (0.9) @61.1円 6,770人 1.1 1.0	455(	376)

要求 番号	事 項	前 年 度 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						ニ. 監査監督機関国際フォーラム検査ワークショップ等参加費 324(214) ホ. 論文式試験採点入力業務 1,076(858) ヘ. 受験特別措置に係る委託業務 1,005(0) (イ) 令和7年度1回短答式【令和6年度国庫債務負担行為】 748(0) (ロ) 運営管理費【令和6年度国庫債務負担行為】 257(0) ト. 前年度限りの経費(せん孔業務) 0(444) (5) 前年度限りの経費(借料及び損料) 0(206) (6) 前年度限りの経費(会議費) 0(1,123) 計 700,006(639,821)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	69,565	78,559		8,994	・情報化統括室 ・雑役務費 78,559(69,565) 1. 出力機器サービス提供料【令和3年度国庫債務負担行為】 6,623(6,623) 2. 出力機器サービス提供料【令和5年度国庫債務負担行為】 71,936(17,984) 3. 前年度限りの経費(出力機器サービス提供料【令和元年度国庫債務負担行為】等) 0(44,958)
	95016-2123-09-4104 官民区分所有施設維持管理運営費	530,938	602,821		71,883	(説 明) 官民合築建物であるため、入居官署及び他の区分所有者ごとの負担割合等に基づき、光熱水費及び共同管理を行うための組合に係る運営経費の支払いを行うもの。 ・管理室 602,821(530,938) 1. 光熱水料 308,315(244,740) (1) 電気代 171,147(124,539) (2) 上水道・下水道 22,641(27,703) (3) ガス代 114,527(92,498) 2. 雑役務費 294,506(286,198) (1) 管理組合経費 48,430(48,324) (2) 建築物・建築設備運転監視業務等 51,384(51,383) (3) 清掃業務等 9,806(9,649) (4) 警備・セキュリティ機器点検業務 41,240(41,240) (5) 修繕業務 143,646(135,602)
	95199-2133-09-9030 自動車重量税	330	282		△ 48	1. 管理室 ・2年車検対象車 225(260) (6) (30,000) (1) 車両重量1.5t以下 7台 @15,000円 105(180) (2) (40,000) (2) 車両重量1.5t超 6台 @20,000円 120(80) 2. 証券取引等監視委員会 57(70)

32 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 額	6 年 度 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						(1) 調査用自動車(小型貨物車) @16,400円 1台 17(17)
						(2) 調査用自動車(普通乗用車) (26,400) @20,000円 2台 40(53)
						計 282(330)
	95016-2129-17-1010 交 際 費	997	997	0		・秘書課 ・大臣交際費 997(997)
	95016-2959-18-1010 賠償償還及払戻 金	20,000	20,000	0		・管理室 ・賠償金等 20,000(20,000)
006	庁舎維持管理経費	852,079	875,586	23,507	(説 明) 庁舎の維持管理に必要な経費	
	95016-2123-09-4105 公共施設等維持 管理運営費	830,760	854,267	23,507		・管理室 ・公共施設等維持管理運営費(PFI事業) ・令和3年度国庫債務負担行為 854,267(830,760)
	95016-2123-09-5510 各 所 修 繕	21,319	21,319	0		・管理室 ・一般修繕費(庁舎維持管理費) ・合同庁舎第7号館分担金 51,758.00㎡ @948円 0.395 1.1 21,319(21,319)
019	金融庁の法令等遵守に必 要な経費	475	475	0	(説 明) 1.金融庁の法令遵守に疑問が生じた場合、法律の専門家による独立した調査を行うための経費 2.公益通報者保護法の施行に伴う、外部の労働者からの公益通報者の処理に必要な経費	
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	318	318	0		・秘書課 ・法令等遵守調査室長 @22,700円 1人 14回 318(318)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	111	111	0		・秘書課 ・内国旅費(事務連絡等旅費)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	46	46	0		(55,336) ・法令等遵守調査室員(大阪) @55,376円 2人 1回 111(111)
	024 儀式等に関する経費					・秘書課 ・内国旅費(金融制度等調査旅費)
	95016-2123-09-1010 庁 費	2,399	2,325	△ 74	(説 明) 1.勲章及び褒章の伝達を行うために必要な経費 2.国家公務員として永年勤務し、勤務成績の良好な者の功労を表彰するために必要な経費	
						・秘書課 2,325(2,399)
						1. 消耗品費 268(249)
						(1) 胸章 @1,050円 154個 1.1 178(178)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考			
							(2) 装花	(16,500) @22,000円 3個 1.1	73(	54)
							(3) クッション封筒	@204円 77個 1.1	17(	17)
							2. 借料及び損料		640(	732)
							(1) バス借上代	(81,000) @53,000円 3個 1.1	175(	267)
							(2) 式次第及びスタンド	@30,000円 3個 1.1	99(	99)
							(3) 人件費	@37,000円 9人 1.1	366(	366)
							3. 会議費			
							・飲み物	(63) (314) @2,940円 7個 1.08	22(	21)
							4. 雑務費		336(	336)
							(1) 記念写真	(2,300) @2,100円 93枚 1.1	215(	235)
							(2) 皇居写真	(1,000) @1,200円 92個 1.1	121(	101)
							5. 職員厚生経費		1,059(	1,061)
							(1) 永年勤務者表彰式挙行経費		905(	872)
							イ. 副賞			
							(3,600) (2,700) ((@4,095円 35個) + (@3,205円 43個)) 1.1	309(	266)	
							ロ. 表彰状			
							(1,825) (39) (47) ((@2,025円 38個) + (@1,750円 46個)) 1.1	173(	169)	
							ハ. 筆耕			
							(546) (516) ((@471円 35枚) + (@474円 43枚)) 1.1	41(	45)	
							ニ. 丸筒			
							(2,335) (2,090) ((@2,555円 3箱) + (@2,150円 4箱)) 1.1	18(	17)	
							ホ. 紙袋	(1,575) @1,925円 4束 1.1	8(	7)
							ヘ. 写真現像	@850円 78枚 1.1	73(	73)
							ト. 会場設営	(267,750) @257,675円 1回 1.1	283(	295)
							(2) 退職者表彰式挙行経費		154(	189)

34 内(金)

要求 番号	事 項	前 年 度 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						イ. 副賞 (20) @6,007円 10個 1.1 66(132)
						ロ. 表彰状 (1,825) (24) @2,750円 25枚 1.1 76(48)
						ハ. 筆耕 (402) (20) @490円 22枚 1.1 12(9)
029	人材育成費					
001	専門性の高い人材の育成費					
01	職員養成経費					(説 明) 職員の資質向上を図るために必要な経費
95016-2123-09-1030	国会図書館支部 庁費	4,380	4,381		1	・開発研修室 4,381(4,380) 1. 消耗品費
						・資料購入費等 (3,621) (1,000) @3,620円 1,100冊 1.1 4,381(3,984)
						2. 前年度限りの経費(雑役務費) 0(396)
039	金融制度等調査等経費					
001	政策評価関係経費	396	396		0	(説 明) 政策評価を強化し、政策評価結果を政策に適切に反映していくための「政策評価に関する有識者会議」開催に必要な経費
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	353	353		0	・総合政策課 ・政策評価に関する有識者会議出席謝金 @19,600円 6人 3回 353(353)
95016-2123-09-1010	庁 費	43	43		0	・総合政策課 ・雑役務費 ・政策評価に関する有識者会議(速記料) @21,450円 2H 1回 43(43)
044	危機管理用情報通信網経費					(説 明) 【防災用衛星電話通信維持管理経費】 緊急事態に際して、官邸が各省庁から迅速な情報収集を行うための危機管理用情報通信網の端末機器等を整備する経費。また、災害対策基本法第9条第1項に基づき行う、現地における災害の実情、金融機関の対応状況等の把握、関係各機関との連絡、官邸、災害対策本部等への迅速な伝達等を行うために必要な連絡手段を確保するための経費
95016-2123-09-1010	庁 費	2,298	2,304		6	・総合政策局総務課 ・通信運搬費 2,304(2,298) 1. 衛星電話サービス維持管理経費 2,158(2,158) (1) Isat Phone 2 @5,900円 12月 25台 1,770(1,770) (2) ワイドスターII @4,900円 12月 6台 1.1 388(388)

要求 番号	事 項	前 年 度 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						2. 衛星電話通話料 @160円 3分 25台 12(12)
						3. 衛星FAXサービス維持管理経費 (3,700) @4,200円 12月 1台 1.1 55(49)
						4. MCA無線維持管理経費 @3,000円 12月 2台 1.1 79(79)
054	情報システム関連経費					(説明) 金融庁の情報セキュリティ対策を推進するための経費
001	情報セキュリティ関連経費					
01	運用経費					
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	46,879	29,303	Δ	17,576	・情報化統括室 ・雑役務費 29,303(46,879) 1. 情報セキュリティ監査経費 11,000(3,500) 2. 管理者権限ID監視ハードウェア・ソフトウェア・ライセンス保守経費【令和2年度国庫債務負担行為】 3,387(3,387) 3. 管理者権限ID監視運用支援経費 7,744(6,138) 4. 各種ログの一元的管理システム運用保守経費 0(25,740) 5. 脆弱性検査ツールライセンス経費 572(1,514) 6. FS-ISAC加盟金 1,000(0) 7. 前年度限りの経費(インシデント発生時の優先調査分析等費用) 0(6,600) 8. 各種情報収集関連経費 5,600(0)
064	休眠預金等活用法に係る制度に関する広報経費					(説明) ・休眠預金等活用法に係る制度に関する広報経費
95016-2123-09-1010	庁費	3,424	3,352	Δ	72	・企画市場局総務課 ・雑役務費 3,352(3,424) 1. インターネット広告料 2,613(3,424) 2. パナー広告作成料等 739(0)
069	金融行政情報化推進に必要な経費					
001	金融行政の専門性向上のための情報収集・分析	22,284	24,080		1,796	
01	金融関係研究経費	6,377	5,688	Δ	689	(説明) 的確な調査研究分析を通じて金融行政の専門性・先見性向上に資するために必要な経費
95016-2129-06-0110	諸謝金	6,299	5,610	Δ	689	・総合政策課 5,610(6,299) 1. 特別研究員謝金 1,228(1,887) (1) 特別研究員謝金(教授級) 6人 6回 2H @7,900円 569(569)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						(2) 特別研究員謝金 (准教授級) (12) 9人 6回 2H @6,100円 659(1,318)
						2. 金融研究会関係経費 (研究員協力謝金) 332(332)
						(1) 研究会等謝金 @17,700円 1H 1人 8回 142(142)
						(2) 勉強会謝金 @7,900円 1H 1人 24回 190(190)
						3. 執筆謝金 @6,100円 30時間 (5) 3本 549(915)
						4. 査読謝金 @7,900円 5本 1日 3H 119(119)
						5. センター長・センター顧問謝金 1,891(1,555)
						6. 国際コンファレンス経費 1,491(1,491)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	78	78		0	・総合政策課 ・内国旅費 (会議等出席旅費) ・地方在住学者金融研究会出席旅費 @39,220円 2人 1回 78(78)
06	国内外の金融制度等の委託調査経費	11,507	11,792		285	(説明) 金融制度の企画・立案に際し、国内外の制度・運用実態を把握するための調査経費
	95016-2129-06-0110 諸謝金	8,139	8,139		0	・企画市場局総務課 ・国内外の金融制度等の委託調査経費 8,139(8,139)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	3,368	3,653		285	・企画市場局総務課 ・国内外の金融制度等の調査に係る調査外国旅費 3,653(3,368)
11	不動産取引市場に係る委託調査経費					(説明) 不動産取引市場に係る委託調査に必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸謝金	4,400	6,600		2,200	・リスク分析総括課 ・不動産取引市場に係る委託調査 (4,000,000) @6,000,000円 1年 1.1 6,600(4,400)
079	金融庁契約監視委員会経費	187	189		2	(説明) 「随意契約の適正化の一層の推進について」(平成19年11月2日公共調達適正化に関する関係省庁連絡会議)に基づき、金融庁が行う契約について、第三者の立場から監視を行うために設置された「金融庁契約監視委員会」の開催に必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸謝金	101	101		0	・管理室 ・契約監視委員会出席謝金 101(101)
						1. 委員長 @18,400円 1人 2回 37(37)
						2. 委員 @16,100円 2人 2回 64(64)
	95016-2123-09-1010 庁費	86	88		2	・管理室 ・雑務費

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
084	金融庁行政事業レビュー 推進チーム経費	322	439		117	<ul style="list-style-type: none"> 速記料 (19,500) @20,000円 2.0H 2回 1.1 88(86) (説明) 「行政事業レビューの実施等について」(平成25年4月5日閣議決定)に基づき、事業に係る予算の執行状況等の効率性等の向上を図るために設置された「金融庁行政事業レビュー推進チーム」の活動に必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	193	241		48	<ul style="list-style-type: none"> 管理室 金融庁行政事業レビュー外部有識者会合出席謝金 委員 241(193)
	95016-2123-09-1010 庁 費	129	198		69	<ul style="list-style-type: none"> 管理室 (3) (3人 1H @16,100円 4回) + (3人 1H 8,000円 2回) 雑役務費
089	金融に関する研究及び研 修経費	294,851	54,025	Δ	240,826	<ul style="list-style-type: none"> 速記料 (2) (19,500) 3H 3回 @20,000円 1.1 198(129)
001	秘書課研修経費	262,523	19,735	Δ	242,788	(説明) 公務員としての資質向上を目的とした他省庁主催研修へ職員を派遣するために必要な経費
01	人事院主催研修経費					
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	208	203	Δ	5	<ul style="list-style-type: none"> 秘書課 203(208) 1. 内国旅費(職員養成研修旅費)
						<ul style="list-style-type: none"> (1) 行政研修(課長補佐級) (390) (1,614) (@418円 1人 3日 + @1,674円 1人 1日) 6回/年 18(17) (2) 行政研修(係員級特別課程) (390) (1,614) (3) (@418円 1人 5日 + @1,674円 1人 1日) 2回/年 8(11) (3) 行政研修(係長級特別課程) (390) (1,614) (@418円 1人 5日 + @1,674円 1人 1日) 3回/年 11(11) (4) 行政研修(課長補佐級特別課程) (390) (1,614) (2) (@418円 1人 5日 + @1,674円 1人 1日) 1回/年 4(7) (5) 合同初任研修 @578円 18人 10(10) (6) 初任行政研修 @7,000円 18人 126(126) (7) 3年目フォローアップ研修 @1,614円 13人 21(21)
16	外務省主催研修経費					<ul style="list-style-type: none"> 2. 外国旅費(海外研修旅費) 5(5)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	60	60		0	・秘書課 ・内国旅費（職員養成研修旅費） ・在外公館赴任前研修 （@1,070円 + @638円） 1人 35日 1回/年 60（ 60）
21	金融庁研修経費					
	95016-2123-09-1010 庁 費	19,479	19,472	△	7	・秘書課 1. 雑役務費 19,472（ 19,479） （1）360度評価・意識啓発研修経費 1,787（ 1,250） イ. 管理職クラス実施分（30名程度） （775,280） @899,580円 1回/年 900（ 775） ロ. 課長補佐クラス実施分（40名程度） （475,200） @887,040円 1回/年 887（ 475） （2）大学院派遣経費（会計大学院コース） 5,464（ 9,060） イ. 令和5年度派遣分 @1,798,000円 (2) 1人 1,798（ 3,596） ロ. 令和6年度派遣分 3,596（ 0） ハ. 令和7年度派遣分入学検定料 70（ 0） ニ. 前年度限りの経費（令和4年度派遣分等） 0（ 5,464） （3）大学院派遣経費（IT専門家コース） 6,010（ 4,326） イ. 令和5年度派遣分 (1,500,000) (2) @1,980,000円 1人 1,980（ 3,000） ロ. 令和6年度派遣分 3,960（ 0） ハ. 令和7年度派遣分入学検定料 70（ 0） ニ. 前年度限りの経費（令和4年度派遣分等） 0（ 1,326） （4）大学院派遣経費（金融大学院コース） 4,412（ 3,044） イ. 令和5年度派遣分 1,904（ 2,438） ロ. 令和6年度派遣分 2,438（ 0） ハ. 令和7年度派遣分入学検定料 70（ 0） ニ. 前年度限りの経費（令和3年度派遣分等） 0（ 606） （5）留学直前語学研修経費 @157,000円 5人 1.1 864（ 864） （6）幹部職員の気づきのための研修経費 @1,045,000円 1回/年 385（ 385） （7）社会システム・デザイン演習経費 @500,000円 1人 1.1 550（ 550）

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
26	海外研修経費	242,776	0		△ 242,776	(説 明) 国際化する行政に対応するため、職員を海外に派遣し、研究に従事させることにより、国際活動に必要な行政官を育成するための経費
95016-2122-08-2010	職員旅費	35,909	0		△ 35,909	・秘書課 ・外国旅費(海外研修旅費) 0(35,909) 1. 米国金融当局等派遣経費 0(19,884) 2. 欧州金融当局等派遣経費 0(10,712) 3. アジア金融当局等派遣経費 0(5,313)
95016-2122-08-2755	外国留学旅費	83,531	0		△ 83,531	・秘書課 ・外国旅費(行政官長期外国留学) 1. 行政官長期在外研究員派遣関係経費 0(50,864) (1) 令和4年度派遣分 0(21,552) イ. アメリカ合衆国 0(7,028) ロ. イギリス 0(11,010) ハ. スイス 0(3,514) (2) 令和5年度派遣分 0(17,954) イ. アメリカ合衆国 0(6,464) ロ. イギリス 0(11,490) (3) 前年度限りの経費(令和3年度派遣分等) 0(11,358) 2. 金融庁長期在外研究員派遣関係経費 0(32,667) (1) 令和5年度派遣分 0(24,417) イ. イギリス 0(11,489) ロ. 前年度限りの経費(アメリカ合衆国) 0(12,928) (2) 前年度限りの経費(令和4年度派遣分) 0(8,250)
95016-2123-09-1010	庁費	123,336	0		△ 123,336	・秘書課 ・雑役務費 0(123,336) 1. 行政官海外留学生授業料 0(73,081) (1) 令和4年度派遣分 0(32,937) イ. アメリカ合衆国 0(18,982) ロ. 前年度限りの経費(イギリス等) 0(13,955) (2) 令和5年度派遣分 0(33,787) イ. アメリカ合衆国 0(14,719) ロ. イギリス 0(19,068) (3) 前年度限りの経費(令和3年度派遣分) 0(6,357) 2. 金融庁長期在外研究員派遣授業料 0(50,255) (1) 令和5年度派遣分 イ. イギリス 0(19,068)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	347	341		△ 6	<ul style="list-style-type: none"> ・民間企業役職員【その他企業：社長級】 @9,700円 46H 1回 446(446) 1 3. 国際リーダーシップ人材養成研修 ・教授級 @7,000円 60H 1回 420(420) 1 4. 英語研修 民間企業役職員【その他企業：社長級】 @9,700円 30H 1回 291(291) 1 5. 前年度限りの経費（新規採用職員研修（教授級）等） 0(388) ・開発研修室 ・内国旅費（職員養成研修旅費） 341(347) 1. 新規採用職員研修 @1,345円 2日 ⁽⁴⁶⁾44人 118(124) 2. 市場監視基礎（共通）研修 @654円 3日 20人 39(39) 3. 犯則調査外部派遣研修 ・検察事務官中等科研修 (@654円 1日 2人) + (@2,950円 31日 2人) 184(184) ・開発研修室 277(315) 1. 内国旅費（会議等出席旅費） ・地方在住講師招聘旅費 277(0) (1) 金融モニタリング研修 215(0) (2) 開示審査基礎研修 1(0) (3) 国際リーダーシップ人材養成研修 61(0) 2. 前年度限りの経費（役職別研修） 0(315) ・開発研修室 26,506(24,070) 1. 印刷製本費 ・研修教材 2,711(2,746) (1) 新規採用職員研修 @353円 45種類 ⁽⁴⁶⁾44人 1.1 769(804) (2) 金融モニタリング研修 @353円 50種類 100人 1.1 1,942(1,942) 2. 通信運搬費 ・切手葉書代 ・郵便切手 @84円 100枚 8(8) 3. 会議費 ・研修実施経費 12(12)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	315	277		△ 38	<ul style="list-style-type: none"> ・開発研修室 277(315) 1. 内国旅費（会議等出席旅費） ・地方在住講師招聘旅費 277(0) (1) 金融モニタリング研修 215(0) (2) 開示審査基礎研修 1(0) (3) 国際リーダーシップ人材養成研修 61(0) 2. 前年度限りの経費（役職別研修） 0(315)
	95016-2123-09-1010 庁 費	24,070	26,506		2,436	<ul style="list-style-type: none"> ・開発研修室 26,506(24,070) 1. 印刷製本費 ・研修教材 2,711(2,746) (1) 新規採用職員研修 @353円 45種類 ⁽⁴⁶⁾44人 1.1 769(804) (2) 金融モニタリング研修 @353円 50種類 100人 1.1 1,942(1,942) 2. 通信運搬費 ・切手葉書代 ・郵便切手 @84円 100枚 8(8) 3. 会議費 ・研修実施経費 12(12)

42 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額			対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考		
							(1) 飲み物 @63円 125本 1.08	9(	9)
							(2) 弁当 @1,500円 2個 1.08	3(	3)
							4. 雑役務費	23,775(	21,304)
							(1) 外部委託	22,479(	21,304)
							イ. 新規採用職員研修	2,832(	1,803)
							(イ) ビジネスマナー・コミュニケーション・ライティング研修		
							@909,000円 1回 1.1	1,000(	1,000)
							(ロ) eラーニング研修	770(	770)
							(ハ) 日経情報活用講座	757(	33)
							(ニ) ユニバーサルマナー研修	305(	0)
							ロ. 役職別研修	2,407(	2,407)
							(イ) 係長育成研修(マネジメント研修)		
							@660,000円 1回 1.1	726(	726)
							(ロ) 課長補佐育成研修(マネジメント研修)		
							@640,000円 1回 1.1	704(	704)
							(ハ) 管理職育成研修(マネジメント研修)		
							@888,000円 1回 1.1	977(	977)
							ハ. 英語力育成研修(オンラインコース)		
							(5,000,000)		
							@6,700,000円 1回 1.1	7,370(	5,500)
							ニ. 中国語研修(庁内) @7,100円 230C 1.1	1,796(	1,796)
							ホ. 金融行政官育成基礎研修プログラム(キソ研)	4,313(	3,768)
							(イ) 証券外務員研修	980(	830)
							(ロ) 簿記研修3級コース	264(	698)
							(ハ) 簿記研修2級コース	834(	205)
							(ニ) 英語研修(ビジネス英語入門)	829(	0)
							(ホ) ITパスポート研修(通信研修)	484(	1,164)
							(ヘ) デリバティブ研修(通信研修)	376(	0)
							(ト) FP技能士研修3級コース	254(	0)
							(チ) FP技能士研修2級コース	292(	871)
							ヘ. ITパスポート研修(キソ研受講対象者以外)		
							(13,091)		
							@10,000円 62人 1.1	682(	893)

要求 番号	事 項	前 年 度 算 額	6 年 度 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						ト. 情報セキュリティマネジメント研修 (15,000) (22) @17,600円 33人 1.1 639(363)
						チ. VBA研修 691(691)
						リ. メンタルヘルス研修 (19,475) @24,225円 16回 1.1 426(343)
						ヌ. ハラスメント研修 (410,000) @560,000円 1回 1.1 616(451)
						ル. シニア職員向け研修 275(275)
						ヲ. メディア対応研修 @393,000円 1回 1.1 432(432)
						ワ. 前年度限りの経費(新規採用職員フォローアップ研修等) 0(2,582)
						(2) 資格受験料費 1,296(0)
						イ. 証券外務員一種資格試験 @13,860円 44人 610(0)
						ロ. 日商簿記検定試験3級 @3,400円 44人 150(0)
						ハ. 日商簿記検定試験2級 @5,270円 42人 221(0)
						ニ. ITパスポート資格試験 @7,500円 42人 315(0)
011	監視委員会研修経費					
01	海外研修経費					(説明) 証券監視委の検査技術等の向上のために必要な経費
95016-2122-08-2010	職員旅費	5,074	5,032		△ 42	・証券取引等監視委員会 ・外国旅費(海外研修旅費) ・SEC等の海外規制当局が主催する研修に係る経費 5,032(5,074)
094	金融に関する研修、研究 及び検討経費					
001	リスク分析総括課研修等 経費					(説明) 検査官の能力向上のために必要な経費
01	リスク分析総括課全体研 修経費					・リスク分析総括課 ・内国旅費(職員養成研修旅費) ・研修出張旅費(日銀) @358,944円 1人 1回 359(359)
95016-2122-08-2010	職員旅費	359	359		0	
096	車座対話に必要な経費					(説明) 車座対話を開催するために必要な経費
95016-2122-08-2010	職員旅費	195	195		0	・総合政策局総務課 ・車座対話旅費 195(195)
95016-2123-09-1010	庁費	154	152		△ 2	・総合政策局総務課 152(154)

44 内(金)

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 年 度 概 算 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						1. 会議費 49(51)
						(1) 昼食代 @1,500円 15人 2回 1.08 49(49)
						(2) 前年度限りの経費(飲物代) 0(2)
						2. 借料及び損料
						・車両借り上げ @46,720円 2回 1.1 103(103)
098	こども霞が関見学デーに必要な経費	245	237		△ 8	(説明) 各省各庁等が連携して開催する「こども霞が関見学デー」において、金融知識の普及に関するイベントを開催するために必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	102	102		0	・総合政策局総務課 ・こども霞が関見学デー運営経費(会議出席等謝金) @5,100円 5H 2人 2日 102(102)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	3	3		0	・総合政策局総務課 ・内国旅費(会議等出席旅費) ・こども霞が関見学デー運営経費 (@473円 + @935円) 2人 3(3)
	95016-2123-09-1010 庁 費	140	132		△ 8	・総合政策局総務課 1. 雑役務費 ・警備費 @60,000円 2日 1.1 132(132)
099	金融庁の復職支援等に必要な経費	6,498	6,122		△ 376	2. 前年度限りの経費(会議費) 0(8) (説明) メンタル不調者等の職場定着支援強化に係る経費
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	6,498	6,122		△ 376	秘書課 ・秘書課内(訓令室)補助(臨床心理士、精神保健福祉士) (2,165,900) @2,040,560円 3人 6,122(6,498)
105	審判期日のオンライン化に必要な経費	0	787		787	(説明) 審判手続の期日等において、当事者がウェブ会議を利用したオンラインにより参加するために必要な経費
	95016-2123-09-1010 庁 費	0	787		787	・総合政策局総務課 1. 消耗品費 ・ウェブ会議システムライセンス購入経費 101(0)
						2. 通信運搬費 ・通信回線料 686(0)
110	金融教育の推進のための経費	0	4,476		4,476	(説明) 金融経済教育に関する広報施策につき、更なる効果的な広報活動を行う体制を整備する経費
	005 金融教育の推進のための経費	0	4,476		4,476	・総合政策課

要求 番号	事 項	前 予 算 額	6 概 算 要 求 額		対 前 年 度 比 較 増 △ 減	備 考
						<ul style="list-style-type: none"> ・金融教育推進業務補助 ・施策サポート対応員 <p style="text-align: right;">4,476(0)</p>