

事務ガイドライン（第三分冊：金融会社関係 14 資金移動業者関係）（新旧対照表）

現 行	改 正 後
<p>【本編】</p> <p>I-2-3 事務運営</p> <p>I-2-3-1 システムリスク管理 (略)</p> <p>I-2-3-1-1 主な着眼点 (1)システムリスクに対する認識等</p> <p>① (略)</p> <p>② 代表取締役は、システム障害の未然防止と発生時の迅速な復旧対応について、経営上の重大な課題と認識し、態勢を整備しているか。</p> <p>(新設)</p> <p>③ (略)</p> <p>④ 代表取締役及び取締役（委員会設置会社にあつては執行役）は、<u>システム障害発生等の危機時</u>において、果たすべき責任やとるべき対応について具体的に定めているか。 また、自らが指揮を執る訓練を行い、その実効性を確保しているか。</p> <p>(2) (略)</p> <p>(3)システムリスク評価</p> <p>① システムリスク管理部門は、顧客チャネルの多様化による大量取引の発生や、ネットワークの拡充によるシステム障害の影響の複雑化・広範化など、外部環境の変化によりリスクが多様化していることを踏まえ、定期的に又は適時にリスクを認識・評価しているか。 また、洗い出したリスクに対し、十分な対応策を講じているか。</p> <p>②・③ (略)</p>	<p>【本編】</p> <p>I-2-3 事務運営</p> <p>I-2-3-1 システムリスク管理 (略)</p> <p>I-2-3-1-1 主な着眼点 (1)システムリスクに対する認識等</p> <p>① (略)</p> <p>② 代表取締役は、システム障害やサイバーセキュリティ事案（以下「<u>システム障害等</u>」という。）の未然防止と発生時の迅速な復旧対応について、経営上の重大な課題と認識し、態勢を整備しているか。 <u>(注)「サイバーセキュリティ事案」とは、情報通信ネットワークや情報システム等の悪用により、サイバー空間を經由して行われる不正侵入、情報の窃取、改ざんや破壊、情報システムの作動停止や誤作動、不正プログラムの実行やDDoS攻撃等の、いわゆる「サイバー攻撃」により、サイバーセキュリティが脅かされる事案をいう。</u></p> <p>③ (略)</p> <p>④ 代表取締役及び取締役（委員会設置会社にあつては執行役）は、<u>システム障害等発生</u>の危機時において、果たすべき責任やとるべき対応について具体的に定めているか。 また、自らが指揮を執る訓練を行い、その実効性を確保しているか。</p> <p>(2) (略)</p> <p>(3)システムリスク評価</p> <p>① システムリスク管理部門は、顧客チャネルの多様化による大量取引の発生や、ネットワークの拡充によるシステム障害等の影響の複雑化・広範化など、外部環境の変化によりリスクが多様化していることを踏まえ、定期的に又は適時にリスクを認識・評価しているか。 また、洗い出したリスクに対し、十分な対応策を講じているか。</p> <p>②・③ (略)</p>

事務ガイドライン（第三分冊：金融会社関係 14 資金移動業者関係）（新旧対照表）

現 行	改 正 後
<p>(4)安全対策</p> <p>① <u>安全対策の基本方針が策定されているか。</u></p> <p>② <u>定められた方針、基準及び手順に従って安全対策を適正に管理する安全管理者を設置しているか。安全管理者は、システム、データ、ネットワークの管理体制を統括しているか。</u></p> <p>③ <u>資金移動業者以外の者が占有管理する端末機等（入出力装置等を含む。）を利用する資金移動取引については、コンピュータシステムの事故防止対策、不正使用防止対策、不正アクセス防止対策、利用者のプライバシー保護対策が施されているか。</u></p> <p><u>（新設）</u></p> <p><u>（新設）</u></p> <p><u>（新設）</u></p>	<p>(4)情報セキュリティ管理</p> <p>① <u>情報資産を適切に管理するために方針の策定、組織体制の整備、社内規程の策定、内部管理態勢の整備を図っているか。また、他社における不正・不祥事件も参考に、情報セキュリティ管理態勢のPDCAサイクルによる継続的な改善を図っているか。</u></p> <p>② <u>情報の機密性、完全性、可用性を維持するために、情報セキュリティに係る管理者を定め、その役割・責任を明確にした上で、管理しているか。また、管理者は、システム、データ、ネットワーク管理上のセキュリティに関することについて統括しているか。</u></p> <p>③ <u>コンピュータシステムの不正使用防止対策、不正アクセス防止対策、コンピュータウィルス等の不正プログラムの侵入防止対策等を実施しているか。</u></p> <p>④ <u>資金移動業者が責任を負うべき利用者の重要情報を網羅的に洗い出し、把握、管理しているか。</u> <u>利用者の重要情報の洗い出しにあたっては、業務、システム、外部委託先を対象範囲とし、例えば、以下のようなデータを洗い出しの対象範囲としているか。</u> <u>・通常の業務では使用しないシステム領域に格納されたデータ</u> <u>・障害解析のためにシステムから出力された障害解析用データ 等</u></p> <p>⑤ <u>洗い出した利用者の重要情報について、重要度判定やリスク評価を実施しているか。</u> <u>また、それぞれの重要度やリスクに応じ、以下のような情報管理ルールを策定しているか。</u> <u>・情報の暗号化、マスキングのルール</u> <u>・情報を利用する際の利用ルール</u> <u>・記録媒体等の取扱いルール 等</u></p> <p>⑥ <u>利用者の重要情報について、以下のような不正アクセス、不正情報取得、情報漏えい等を牽制、防止する仕組みを導入しているか。</u> <u>・職員の権限に応じて必要な範囲に限定されたアクセス権限の付与</u> <u>・アクセス記録の保存、検証</u> <u>・開発担当者と運用担当者の分離、管理者と担当者の分離等の相互牽</u></p>

事務ガイドライン（第三分冊：金融会社関係 14 資金移動業者関係）（新旧対照表）

現 行	改 正 後
<p><u>（新設）</u></p> <p><u>（新設）</u></p> <p><u>（新設）</u></p> <p><u>（新設）</u></p> <p><u>（8）③から移動）</u></p>	<p><u>制体制 等</u></p> <p><u>⑦ 機密情報について、暗号化やマスキング等の管理ルールを定めているか。また、暗号化プログラム、暗号鍵、暗号化プログラムの設計書等の管理に関するルールを定めているか。</u> <u>なお、「機密情報」とは、暗証番号、パスワード、クレジットカード情報等、顧客に損失が発生する可能性のある情報をいう。</u></p> <p><u>⑧ 機密情報の保有・廃棄、アクセス制限、外部持ち出し等について、業務上の必要性を十分に検討し、より厳格な取扱いをしているか。</u></p> <p><u>⑨ 情報資産について、管理ルール等に基づいて適切に管理されていることを定期的にモニタリングし、管理態勢を継続的に見直しているか。</u></p> <p><u>⑩ セキュリティ意識の向上を図るため、全役職員に対するセキュリティ教育（外部委託先におけるセキュリティ教育を含む。）を行っているか。</u></p> <p><u>⑪ 定期的に、データのバックアップを取るなど、データがき損した場合に備えた措置を取っているか。</u></p>
<p><u>（新設）</u></p>	<p><u>（5）サイバーセキュリティ管理</u></p> <p><u>① サイバーセキュリティについて、取締役会等は、サイバー攻撃が高度化・巧妙化していることを踏まえ、サイバーセキュリティの重要性を認識し必要な態勢を整備しているか。</u></p> <p><u>② サイバーセキュリティについて、組織体制の整備、社内規程の策定のほか、以下のようなサイバーセキュリティ管理態勢の整備を図っているか。</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <u>・サイバー攻撃に対する監視体制</u> <u>・サイバー攻撃を受けた際の報告及び広報体制</u> <u>・組織内 CSIRT（Computer Security Incident Response Team）等の緊急時対応及び早期警戒のための体制</u> <u>・情報共有機関等を通じた情報収集・共有体制 等</u> <p><u>③ サイバー攻撃に備え、入口対策、内部対策、出口対策といった多段階のサイバーセキュリティ対策を組み合わせた多層防御を講じているか。</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <u>・入口対策（例えば、ファイアウォールの設置、抗ウィルスソフトの導入、不正侵入検知システム・不正侵入防止システムの導入 等）</u> <u>・内部対策（例えば、特権 ID・パスワードの適切な管理、不要な ID の削除、特定コマンドの実行監視 等）</u>

事務ガイドライン（第三分冊：金融会社関係 14 資金移動業者関係）（新旧対照表）

現 行	改 正 後
	<p>・出口対策（例えば、通信ログ・イベントログ等の取得と分析、不適切な通信の検知・遮断 等）</p> <p>④ サイバー攻撃を受けた場合に被害の拡大を防止するために、以下のような措置を講じているか。</p> <p>・攻撃元の IP アドレスの特定と遮断</p> <p>・DDoS 攻撃に対して自動的にアクセスを分散させる機能</p> <p>・システムの全部又は一部の一時的停止 等</p> <p>⑤ システムの脆弱性について、OS の最新化やセキュリティパッチの適用など必要な対策を適時に講じているか。</p> <p>⑥ サイバーセキュリティについて、ネットワークへの侵入検査や脆弱性診断等を活用するなど、セキュリティ水準の定期的な評価を実施し、セキュリティ対策の向上を図っているか。</p> <p>⑦ インターネット等の通信手段を利用した非対面の取引を行う場合には、例えば、以下のような取引のリスクに見合った適切な認証方式を導入しているか。</p> <p>・可変式パスワードや電子証明書などの、固定式の ID・パスワードのみに頼らない認証方式</p> <p>・取引に利用しているパソコンのブラウザとは別の携帯電話等の機器を用いるなど、複数経路による取引認証</p> <p>・ログインパスワードとは別の取引用パスワードの採用 等</p> <p>⑧ インターネット等の通信手段を利用した非対面の取引を行う場合には、例えば、以下のような業務に応じた不正防止策を講じているか。</p> <p>・不正な IP アドレスからの通信の遮断</p> <p>・利用者に対してウィルス等の検知・駆除が行えるセキュリティ対策ソフトの導入・最新化を促す措置</p> <p>・不正なログイン・異常な取引等を検知し、速やかに利用者に連絡する体制の整備</p> <p>・前回ログイン（ログオフ）日時の画面への表示 等</p> <p>⑨ サイバー攻撃を想定したコンティンジェンシープランを策定し、訓練や見直しを実施しているか。また、必要に応じて、業界横断的な演習に参加しているか。</p> <p>⑩ サイバーセキュリティに係る人材について、育成、拡充するための計画を策定し、実施しているか。</p>

事務ガイドライン（第三分冊：金融会社関係 14 資金移動業者関係）（新旧対照表）

現 行	改 正 後
<p>(5)システム企画・開発・運用管理 ①～⑤ （略）</p> <p>(6)システム監査 ①～③ （略）</p> <p>(7)外部委託管理 ① （略） ② 外部委託契約において、外部委託先との役割分担・責任、監査権限、再委託手続き、提供されるサービス水準等を定めているか。 ③ システムに係る外部委託業務について、リスク管理が適切に行われているか。 特に外部委託先が複数の場合、管理業務が複雑化することから、より高度なリスク管理が求められることを十分認識した体制となっているか。 システム関連事務を外部委託する場合についても、システムに係る外部委託に準じて、適切なリスク管理を行っているか。 ④ 外部委託した業務について、委託元として委託業務が適切に行われていることを定期的にモニタリングしているか。 また、外部委託先任せにならないように、例えば委託元として要員を配置するなどの必要な措置を講じているか。 さらに、外部委託先における顧客データの運用状況を、委託元が監視、追跡できる態勢となっているか。 ⑤ （略）</p> <p>(8)データ管理態勢 ① データについて機密性等の確保のためデータ管理者を置いているか。 ② データ保護、データ不正使用防止、不正プログラム防止策等について適切かつ十分な管理態勢を整備しているか。</p>	<p>(6)システム企画・開発・運用管理 ①～⑤ （略）</p> <p>(7)システム監査 ①～③ （略）</p> <p>(8)外部委託管理 ① （略） ② 外部委託契約において、外部委託先との役割分担・責任、監査権限、再委託手続き、提供されるサービス水準等を定めているか。<u>また、外部委託先の役職員が遵守すべきルールやセキュリティ要件を外部委託先へ提示し、契約書等に明記しているか。</u> ③ システムに係る外部委託業務<u>（二段階以上の委託を含む。）</u>について、リスク管理が適切に行われているか。 特に外部委託先が複数の場合、管理業務が複雑化することから、より高度なリスク管理が求められることを十分認識した体制となっているか。 システム関連事務を外部委託する場合についても、システムに係る外部委託に準じて、適切なリスク管理を行っているか。 ④ 外部委託した業務<u>（二段階以上の委託を含む。）</u>について、委託元として委託業務が適切に行われていることを定期的にモニタリングしているか。 また、外部委託先任せにならないように、例えば委託元として要員を配置するなどの必要な措置を講じているか。 さらに、外部委託先における顧客データの運用状況を、委託元が監視、追跡できる態勢となっているか。 ⑤ （略）</p> <p><u>（削除）</u> <u>（削除）</u> <u>（削除）</u></p>

現 行	改 正 後
<p>③ <u>定期的に、データのバックアップを取るなど、データがき損した場合に備えた措置を取っているか。</u></p> <p>(9)コンティンジェンシープラン ①～③ (略) ④ コンティンジェンシープランは、他の資金移動業者におけるシステム障害事例や中央防災会議等の検討結果を踏まえるなど、想定シナリオの見直しを適宜行っているか。 ⑤ コンティンジェンシープランに基づく訓練を定期的実施しているか。 なお、コンティンジェンシープランに基づく訓練は、全社レベルで行い、外部委託先等と合同で、実施することが望ましい。 ⑥ 業務への影響が大きい重要なシステムについては、オフサイトバックアップシステム等を事前に準備し、災害、<u>システム障害が発生した場合</u>等に、速やかに業務を継続できる態勢を整備しているか。</p> <p>(10)障害発生時の対応 ① システム障害が発生した場合に、利用者に対し、無用の混乱を生じさせないよう適切な措置を講じているか。 また、システム障害の発生に備え、最悪のシナリオを想定した上で、必要な対応を行う態勢となっているか。 ② システム障害の発生に備え、外部委託先を含めた報告態勢、指揮・命令系統が明確になっているか。 ③ 業務に重大な影響を及ぼすシステム障害が発生した場合に、速やかに代表取締役をはじめとする取締役に報告するとともに、報告に当たっては、最悪のシナリオの下で生じうる最大リスク等を報告する態勢（例えば、利用者に重大な影響を及ぼす可能性がある場合、報告者の判断で過小報告することなく、最大の可能性を速やかに報告すること）となっているか。 また、必要に応じて、対策本部を立ち上げ、代表取締役等自らが適切な指示・命令を行い、速やかに問題の解決を図る態勢となっているか。 ④ システム障害の発生に備え、ノウハウ・経験を有する人材をシステム部門内、部門外及び外部委託先等から速やかに招集するために事前登録</p>	<p><u>((4)①に移動)</u></p> <p>(9)コンティンジェンシープラン ①～③ (略) ④ コンティンジェンシープランは、他の資金移動業者におけるシステム障害等の事例や中央防災会議等の検討結果を踏まえるなど、想定シナリオの見直しを適宜行っているか。 ⑤ コンティンジェンシープランに基づく訓練を定期的実施しているか。 なお、コンティンジェンシープランに基づく訓練は、全社レベルで行い、外部委託先等と合同で、実施することが望ましい。 ⑥ 業務への影響が大きい重要なシステムについては、オフサイトバックアップシステム等を事前に準備し、災害、<u>システム障害等が発生した場合</u>に、速やかに業務を継続できる態勢を整備しているか。</p> <p>(10)障害発生時等の対応 ① システム障害等が発生した場合に、利用者に対し、無用の混乱を生じさせないよう適切な措置を講じているか。 また、システム障害等の発生に備え、最悪のシナリオを想定した上で、必要な対応を行う態勢となっているか。 ② システム障害等の発生に備え、外部委託先を含めた報告態勢、指揮・命令系統が明確になっているか。 ③ 業務に重大な影響を及ぼすシステム障害等が発生した場合に、速やかに代表取締役をはじめとする取締役に報告するとともに、報告に当たっては、最悪のシナリオの下で生じうる最大リスク等を報告する態勢（例えば、利用者に重大な影響を及ぼす可能性がある場合、報告者の判断で過小報告することなく、最大の可能性を速やかに報告すること）となっているか。 また、必要に応じて、対策本部を立ち上げ、代表取締役等自らが適切な指示・命令を行い、速やかに問題の解決を図る態勢となっているか。 ④ システム障害等の発生に備え、ノウハウ・経験を有する人材をシステム部門内、部門外及び外部委託先等から速やかに招集するために事前登録</p>

事務ガイドライン（第三分冊：金融会社関係 14 資金移動業者関係）（新旧対照表）

現 行	改 正 後
<p>するなど、応援体制が明確になっているか。</p> <p>⑤ システム障害が発生した場合、障害の内容・発生原因、復旧見込等について公表するとともに、顧客からの問い合わせに的確に対応するため、必要に応じ、コールセンターや相談窓口の設置、認定資金決済事業者協会の協会員の場合には同協会に対応を依頼するなどの措置を迅速に行っているか。</p> <p>また、システム障害の発生に備え、関係業務部門への情報提供方法、内容が明確になっているか。</p> <p>⑥ システム障害の発生原因の究明、復旧までの影響調査、改善措置、再発防止策等を的確に講じているか。</p> <p>また、システム障害の原因等の定期的な傾向分析を行い、それに応じた対応策をとっているか。</p> <p>⑦ システム障害の影響を極小化するために、例えば障害箇所を迂回するなどのシステムの仕組みを整備しているか。</p> <p>(参考) (略)</p> <p>I-2-3-1-2 監督手法・対応</p> <p>(1) (略)</p> <p>(2)障害発生時</p> <p>① コンピュータシステムの障害の発生を認識次第、直ちに、その事実を当局宛てに報告を求めるとともに、「障害等発生報告書」（別紙様式1）にて当局宛て報告を求めるとする。</p> <p>また、復旧時、原因解明時には改めてその旨報告を求めるとする。</p> <p>ただし、復旧原因の解明がされていない場合でも1か月以内に現状について行うこととする。</p> <p>なお、財務局は資金移動業者より報告があった場合は直ちに金融庁担当課室宛て連絡することとする。</p> <p>(注) 報告すべきシステム障害等</p> <p>その原因の如何を問わず、資金移動業者が現に使用しているシステム・機器（ハードウェア、ソフトウェア共）に発生した障害であって、イ. 資金移動に関する業務に遅延、停止等が生じているもの又はその</p>	<p>録するなど、応援体制が明確になっているか。</p> <p>⑤ システム障害等が発生した場合、障害の内容・発生原因、復旧見込等について公表するとともに、顧客からの問い合わせに的確に対応するため、必要に応じ、コールセンターや相談窓口の設置、認定資金決済事業者協会の協会員の場合には同協会に対応を依頼するなどの措置を迅速に行っているか。</p> <p>また、システム障害等の発生に備え、関係業務部門への情報提供方法、内容が明確になっているか。</p> <p>⑥ システム障害等の発生原因の究明、復旧までの影響調査、改善措置、再発防止策等を的確に講じているか。</p> <p>また、システム障害等の原因等の定期的な傾向分析を行い、それに応じた対応策をとっているか。</p> <p>⑦ システム障害等の影響を極小化するために、例えば障害箇所を迂回するなどのシステムの仕組みを整備しているか。</p> <p>(参考) (略)</p> <p>I-2-3-1-2 監督手法・対応</p> <p>(1) (略)</p> <p>(2)障害発生時</p> <p>① コンピュータシステムの障害やサイバーセキュリティ事案の発生を認識次第、直ちに、その事実を当局宛てに報告を求めるとともに、「障害等発生報告書」（別紙様式1）にて当局宛て報告を求めるとする。</p> <p>また、復旧時、原因解明時には改めてその旨報告を求めるとする。</p> <p>ただし、復旧原因の解明がされていない場合でも1か月以内に現状について行うこととする。</p> <p>なお、財務局は資金移動業者より報告があった場合は直ちに金融庁担当課室宛て連絡することとする。</p> <p>(注) 報告すべきシステム障害等</p> <p>その原因の如何を問わず、資金移動業者が現に使用しているシステム・機器（ハードウェア、ソフトウェア共）に発生した障害であって、イ. 資金移動に関する業務に遅延、停止等が生じているもの又はその</p>

事務ガイドライン（第三分冊：金融会社関係 14 資金移動業者関係）（新旧対照表）

現 行	改 正 後
<p>おそれがあるもの</p> <p>ロ. その他業務上、上記に類すると考えられるものをいう。</p> <p>ただし、一部のシステム・機器にこれらの影響が生じても他のシステム・機器が速やかに交替することで実質的にはこれらの影響が生じない場合（例えば、一部の店舗においてシステム障害により資金の受払いができなくなった場合であっても、近隣店舗によって対応が可能な場合）を除く。</p> <p>なお、障害が発生していない場合であっても、サイバー攻撃の予告がなされ、又はサイバー攻撃が検知される等により、<u>上記のような障害が発生する可能性が高いと認められるときは、報告を要するものとする。</u></p> <p>②・③ （略）</p> <p>(3) （略）</p>	<p>おそれがあるもの</p> <p>ロ. その他業務上、上記に類すると考えられるものをいう。</p> <p>ただし、一部のシステム・機器にこれらの影響が生じても他のシステム・機器が速やかに交替することで実質的にはこれらの影響が生じない場合（例えば、一部の店舗においてシステム障害等により資金の受払いができなくなった場合であっても、近隣店舗によって対応が可能な場合）を除く。</p> <p>なお、障害が発生していない場合であっても、サイバー攻撃の予告がなされ、又はサイバー攻撃が検知される等により、<u>利用者や業務に影響を及ぼす、又は及ぼす可能性が高いと認められるときは、報告を要するものとする。</u></p> <p>②・③ （略）</p> <p>(3) （略）</p>

事務ガイドライン（第三分冊：金融会社関係 14 資金移動業者関係）（新旧対照表）

現 行		改 正 後	
資金移動業者登録審査事務チェックリスト （資金移動業を適正かつ確実に遂行する体制・この章の規定を遵守するために必要な体制） （略）		資金移動業者登録審査事務チェックリスト （資金移動業を適正かつ確実に遂行する体制・この章の規定を遵守するために必要な体制） （略）	
適否	審 査 内 容	適否	審 査 内 容
資金移動業に関する社内規則等(内閣府令第6条第12号)など		資金移動業に関する社内規則等(内閣府令第6条第12号)など	
(略)	(略)	(略)	(略)
システムリスク管理に関する社内規則等 <i>(ガイドライン I-2-3-1-1)</i>		システムリスク管理に関する社内規則等 <i>(ガイドライン I-2-3-1-1)</i>	
(略)	(略)	(略)	(略)
<input type="checkbox"/>	<u>システム障害の未然防止と発生時の迅速な復旧対応について、態勢を整備しているか。</u>	<input type="checkbox"/>	<u>システム障害等の未然防止と発生時の迅速な復旧対応について、態勢を整備しているか。</u>
(略)	(略)	(略)	(略)
<input type="checkbox"/>	<u>システム障害発生時の危機時において、とるべき対応策について具体的に定めているか。</u>	<input type="checkbox"/>	<u>システム障害等発生時の危機時において、とるべき対応策について具体的に定めているか。</u>
(略)	(略)	(略)	(略)
<input type="checkbox"/>	<u>安全対策の基本方針が策定されているか。</u>	<input type="checkbox"/>	<u>情報資産を適切に管理するため、情報セキュリティ管理態勢を整備し、PDC Aサイクルによる継続的な改善を図っているか。</u>
<input type="checkbox"/>	<u>安全管理者とその権限を定めているか。</u>	<input type="checkbox"/>	<u>情報セキュリティに係る管理者を定め、その役割・責任を明確にした上で情報を管理しているか。</u>
<u>(新設)</u>	<u>(新設)</u>	<input type="checkbox"/>	<u>網羅的に洗い出した利用者の重要情報について、重要度判定やリスク評価を実施した上で、それぞれに応じた情報管理ルールを策定、情報漏えい等を防止する仕組みの導入等を行っているか。</u>
<u>(新設)</u>	<u>(新設)</u>	<input type="checkbox"/>	<u>機密情報について、業務上の必要性を十分に検討し、より厳格な取扱いをしているか。</u>
<u>(新設)</u>	<u>(新設)</u>	<input type="checkbox"/>	<u>情報資産について、管理ルール等に基づいて適切に管理されていることを定期的にモニタリングし、管理態勢を継続的に見直しているか。</u>
<u>(移動)</u>	<u>(移動)</u>	<input type="checkbox"/>	<u>データが毀損した場合に備えた措置を取っているか。</u>

事務ガイドライン（第三分冊：金融会社関係 14 資金移動業者関係）（新旧対照表）

現 行		改 正 後	
(新設)	(新設)	<input type="checkbox"/>	<u>サイバーセキュリティについて重要性を認識した上で、組織体制の整備や社内規程の策定等、必要な態勢を整備しているか。</u>
(新設)	(新設)	<input type="checkbox"/>	<u>サイバー攻撃に備え、入口・内部・出口といった多段階のサイバーセキュリティ対策を組み合わせた多層防御を講じているか。</u>
(新設)	(新設)	<input type="checkbox"/>	<u>サイバー攻撃を受けた場合に被害の拡大を防止するための措置を講じているか。</u>
(新設)	(新設)	<input type="checkbox"/>	<u>システムの脆弱性について、OSの最新化やセキュリティパッチの適用など必要な対策を適時に講じているか。</u>
(新設)	(新設)	<input type="checkbox"/>	<u>サイバーセキュリティ水準の定期的な評価を実施し、セキュリティ対策の向上を図っているか。</u>
(新設)	(新設)	<input type="checkbox"/>	<u>インターネット等の通信手段を利用した非対面の取引を行う場合、取引のリスクに見合った認証方式の導入及び業務に応じた不正防止策を講じているか。</u>
(略)	(略)	(略)	(略)
(新設)	(新設)	<input type="checkbox"/>	<u>外部委託契約において、外部委託先との役割分担・責任、監査権限、再委託手続等を定めた上、外部委託先の役職員が遵守すべきルールやセキュリティ要件を契約書等に明記しているか。</u>
<input type="checkbox"/>	システムに係る外部委託業務について、リスク管理が適切に行われる態勢が定められているか。	<input type="checkbox"/>	システムに係る外部委託業務(二段階以上の委託を含む。)について、リスク管理が適切に行われる態勢が定められているか。
(略)	(略)	(略)	(略)
<input type="checkbox"/>	外部委託した業務について、委託元として委託業務が適切に行われていことを定期的にモニタリングしているか。	<input type="checkbox"/>	外部委託した業務(二段階以上の委託を含む。)について、委託元として委託業務が適切に行われていことを定期的にモニタリングしているか。
(略)	(略)	(略)	(略)
<input type="checkbox"/>	<u>データ管理態勢として、以下の事項が整備されているか。</u> ① <u>データ管理者を置いているか。</u> ② <u>データ保護、データ不正使用防止、不正プログラム防止策等について適切かつ十分な管理態勢を整備しているか。</u> ③ <u>データがき損した場合に備えた措置を取っているか。</u>	(削除)	(削除) (削除) (削除)
(略)	(略)	(略)	(略)
<input type="checkbox"/>	業務への影響が大きい重要なシステムについては、災害、システム障害が発生した場合等に、速やかに業務を継続できる態勢を整備しているか。	<input type="checkbox"/>	業務への影響が大きい重要なシステムについては、災害、システム障害等が発生した場合に、速やかに業務を継続できる態勢を整備しているか。

事務ガイドライン（第三分冊：金融会社関係 14 資金移動業者関係）（新旧対照表）

現 行		改 正 後	
<input type="checkbox"/>	システム障害の発生に備え、外部委託先を含めた報告態勢、指揮・命令系統等が明確になっているか。	<input type="checkbox"/>	システム障害等の発生に備え、外部委託先を含めた報告態勢、指揮・命令系統が明確になっているか。
<input type="checkbox"/>	システム障害発生時の利用者対応について定めているか。	<input type="checkbox"/>	システム障害等発生時の利用者対応について定めているか。
(略)	(略)	(略)	(略)